



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ОКОЛНА СРЕДА

# ОБЩИНА МОНТАНА

3400 гр. Монтана, ул. "Извора" №1, тел.: 096 394 201, факс: 096 588 391, e-mail: montana@montana.bg

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Съдържание

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| 1. Предмет на поръчката. ....                    | 1 |
| 2. Дейности и задачи. ....                       | 2 |
| 3. Приложими нормативни и други изисквания. .... | 5 |
| 4. Очаквани резултати. ....                      | 5 |
| 5. Логистика, срокове и докладване. ....         | 6 |
| 6. Рискове при изпълнение на поръчката. ....     | 7 |

### 1. Предмет на поръчката.

#### Предмет на обществената поръчка:

Обществената поръчка, изпълнима при условията, описани в документацията за участие в процедурата, е с предмет: **„Разработване на Комплексна програма за намаляване нивата на замърсителите ФПЧ10 и ПАВ на Община Монтана“**

Настоящата обществена поръчка представлява „предоставянето на услуга“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

#### Код по общия терминологичен речник (CPV):

– 90713000 – Услуги свързани със замърсяването на въздуха

#### Обща информация:

В Заповед № РД-969/21.12.2013 г. на министъра на околната среда и водите е утвърден списък на районите (в т.ч. агломерациите) за оценка и управление качеството на атмосферния въздух (РОУКАВ). Списъкът е изготвен във връзка с чл. 9, ал. 3, чл. 12, чл. 18, ал. 3 и чл. 21 от Наредба № 12/2010 г., чл. 6, ал. 2 и чл. 10 от Наредба № 11 за норми за арсен, кадмий,

никел и полициклически ароматни въглеводороди в атмосферния въздух, както и чл.12 и чл. 30 на Наредба № 7 за оценка и управление качеството на атмосферния въздух.

Община Монтана е сред общините с превишени стойности на установените горни оценъчни прагове и норми в качеството на въздуха по показателя ФПЧ10. В тази връзка община Монтана изпълнява Програма за намаляване на нивата на ФПЧ10 и ПАВ и достигане на установените норми за съдържанието им в атмосферния въздух с план за действие за периода 2016-2018 г. Като допустим бенефициент по Процедура BG16M1OP0025.002 „Разработване/актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ в рамките на ОПОС 2014-2020 г. община Монтана разработи проектно предложение за кандидатстване по процедурата и подписа административен договор за безвъзмездна финансова помощ (АДФП) за изпълнение на проект „Разработване на Комплексна програма за качество на атмосферния въздух по ФПЧ10 и ПАВ на община Монтана“. Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държания бюджет на Република България чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

Целите на проекта на община Монтана кореспондират изцяло с целите по Приоритетна ос 5 и процедурата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Стратегическата цел на проекта е да се осигури здравословна среда за живот на населението и висока степен на защита на околната среда. В съответствие с целта на процедурата, конкретната цел на проекта е разработване на Комплексна програма за качество на атмосферния въздух (КАВ) по показателите ФПЧ10 и ПАВ на община Монтана за периода 2019-2023 г. и планиране на адекватни към местните условия мерки за подобряване на качеството на атмосферния въздух, които да доведат до постигане на определените норми за КАВ.

Разработването на Програма за КАВ на община Монтана за следващ период е стратегически важно с цел планиране на мерки, които да намалят нивата на вредните емисии в атмосферния въздух от битово отопление, транспорт, промишленост и др. и да доведат до постигане на качество на атмосферния въздух, съответстващо на нормативните изисквания. Целта на разработването на програмата е да се идентифицират най-подходящите мерки за достигане на качество на атмосферния въздух, съответстващо на нормативните изисквания и като крайна цел да се осигури опазване на здравето на населението и на околната среда.

Ключови специфични цели на проекта са:

- Изпълнение от община Монтана на европейските и националните нормативни изисквания в областта на качество на атмосферния въздух от компетенциите на общинските органи;
- Осигуряване на управленски документ за община Монтана за вземане и прилагане на информирани управленски решения, базирани на задълбочени анализи и идентифицирани най-ефективни мерки за достигане на нормативноустановеното качество на атмосферния въздух;
- Отчитане на общественото мнение по въпросите на качеството на атмосферния въздух чрез привличане на населението и други заинтересовани страни в процеса на разработване на Програмата за качеството на атмосферния въздух на община Монтана.

## 2. Дейности и задачи.

В рамките на изпълнение на настоящата обществена поръчка трябва да се изпълни една основна дейност: „Разработване на Комплексна програма за намаляване нивата на замърсителите ФПЧ10 и ПАВ на Община Монтана“ и следните основни логически обвързани задачи:

2

- набиране систематизиране и анализ на пълнотата и качеството на информация за КАВ
- набиране на допълнителна информация за КАВ
- провеждане на социологически проучвания
- комплексна оценка на КАВ в района за оценка и управление, за който се разработва програмата
  - дисперсионно моделиране на разпространението на замърсяването и приноса на отделните източници на емисии, извършено за базовата година, включително анализ на резултатите от моделирането
  - анализ на причините за превишаване на нормите за КАВ, в т.ч. антропогенни източници, метеорологични и климатични фактори и т.н.
  - анализ на вече планираните и/или прилагани мерки за подобряване на КАВ
  - изготвяне на основни изводи и препоръки
  - формулиране на мерки и/или проекти за подобряване на КАВ в краткосрочна, средносрочна и дългосрочна перспектива
  - прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите за съответната целева (крайна) година на програмата, въз основа на разработения сценарий за постигане на нормите
  - прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите за междинна година, при програми с план за действие по-голям или равен на пет години
  - разработване на количествени показатели за въздействието на бъдещите мерки върху нивата на замърсителите/намаление на годишните емисии в резултат на приложената мярка (тона/година)
  - проучване и анализ за прогнозните разходи и възможни източници на финансиране за реализация на мерките в програмата
    - изготвяне на предварителен вариант на програмата за КАВ с план за действие
    - обществени обсъждания и съгласуване със заинтересовани институции
    - изготвяне на окончателна програма за КАВ
    - приложима процедура по екологична оценка по реда на Закона за опазване на околната среда.

Програмата следва да бъде разработена за петгодишен период – 2019-2023г.

Разработването на общинските програми за качество на атмосферния въздух (КАВ) е основано на ангажименти, произтичащи от националното законодателство, което транспонира изцяло Директива 2008/50/ЕО на Европейския Парламент и на Съвета относно качеството на атмосферния въздух и за по-чист въздух за Европа (Директива 2008/50/ЕО).

Съгласно чл. 19, ал. 2 от Закона за качество на атмосферния въздух (ЗЧАВ), общинските органи осъществяват контрол и управление на дейностите, свързани с осигуряване чистотата на въздуха на тяхната територия. Съгласно чл. 27, ал. 1 от ЗЧАВ и чл. 37, ал. 1 от Наредба № 12/2010 г. за норми за серен диоксид, азотен диоксид, фини прахови частици, олово, бензен, въглероден оксид и озон в атмосферния въздух (Обн. ДВ, бр.58/2010 г.) в случаите,

когато в даден район общата маса на емисиите довежда до превишаване на нормите за замърсители в атмосферния въздух, кметовете на общините разработват, а общинските съвети приемат програми за намаляване нивата на замърсителите и за достигане на утвърдените норми в установените за целта срокове, които са задължителни за изпълнение. В съответствие с чл.37, ал.4 от Наредба № 12/2010 г. в районите, в които е налице превишаване на установените норми за повече от един замърсител, се изготвят комплексни програми за достигане на установените норми за всеки отделен замърсител. В съответствие с чл. 27, ал.3 от ЗЧАВ съдържанието на програмата следва да включва: цели, етапи и срокове за тяхното постигане; средства за обезпечаване на програмата; система за отчет и контрол за изпълнението и система за оценка на резултатите; мерки по организиране и регулиране движението на автомобилния транспорт.

Програмата се изготвя съгласно изискванията на Раздел I от Приложение №15 (раздел I) към чл. 38, ал. 1 и чл. 40, ал. 2 на Наредба № 12/2010 г. и на Инструкцията за разработване на програми за намаляване на емисиите и достигане на установените норми за вредни вещества, в районите за управление и оценка на качеството на атмосферния въздух, в които е налице превишаване на установените норми, утвърдена със Заповед № РД-996/20.12.2001 г. на министъра на околната среда и водите.

Настоящата обществена поръчка се организира за избор на Изпълнител, който да извърши описаните по-горе дейност и задачи съобразно изискванията на ОПОС 2014-2020 и приложимото национално законодателство.

Още в началото на дейността трябва бъде проведено представително социологическо проучване с цел отчитане мнението на гражданите и бизнеса по въпросите на качеството на въздуха, мерките, които следва да бъдат предприети и т.н.

Програмата ще бъде съгласувана с всички заинтересовани страни, ще бъде осигурен обществен достъп до проекта на програмата с цел отчитане мнението на гражданите, бизнеса, неправителствени организации, институции.

С цел осигуряване на устойчивост и качество на подготвената програма, при описанието на дейностите и задачите, участниците следва да отчетат:

а) При изготвянето на програмата и определянето на приложимите мерки и на ефекта от тях, в частност трябва да бъде извършено математическо моделиране с използване на актуална версия на международно признат програмен продукт, в резултат на което да се извърши следното:

- дисперсионно моделиране на разпространението на замърсяването и приноса на отделните източници на емисии за базовата година, включително изготвяне на анализ на резултатите от моделирането;
- изготвяне на прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите за съответната целева (крайна) година на програмата, въз основа на разработения сценарий за постигане на нормите;
- прогнозно моделиране на въздействието на мерките върху нивата на замърсителите за междинна година, при програми с план за действие по-голям или равен на пет години.

б) Определяне и използване на количествени показатели за въздействието на бъдещите мерки върху нивата на замърсителите/намаление на годишните емисии в резултат на приложената мярка (t/y);

в) Задължително определяне на прогнозни разходи и на източници на финансиране за изпълнение на мерките в плана за действие към програмата.

г) При разработването на общинската програма за КАВ следва да се търси синергия с други планове за развитие на общината.

### **3. Приложими нормативни и други изисквания.**

При изпълнението на настоящата обществена поръчка задължително трябва да се спазват изискванията на нормативната уредба и по-специално:

- Директива 2008/50/ЕО на Европейския Парламент и на Съвета относно качеството на атмосферния въздух и за по-чист въздух за Европа (Директива 2008/50/ЕО)

- Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета (Регламент (ЕС) № 1303/2013);

- Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1605/2002 (Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012);

- Регламент (ЕС) № 1300/2013

- Закона за опазване на околната среда

- Закон за чистотата на атмосферния въздух /ЗЧАВ/

- Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове /ЗУСЕСИФ/

- Закон за публичните финанси

- Подзаконови нормативни актове, методически указания, заповеди и др. подобни за прилагане на горепосочените закони и приложими към настоящата обществена поръчка.

### **4. Очаквани резултати.**

Изпълнителят следва да извърши основната дейност и задачи с висок професионализъм съгласно предвидените в договора срокове и да постигне следния основен резултат:

1. Разработена общинска Комплексна програма за намаляване нивата на замърсителите ФПЧ10 и ПАВ.

Резултатът следва да съответства на изискванията на ОПОС 2014-2020, законодателството и Насоките за кандидатстване по Процедура BG16M1OP002-5.002 „Разработване/актуализация на общинските програми за качество на атмосферния въздух“, по приоритетна ос 5 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ и да бъде представен на 1 хартиен и 1 електронен носител на Възложителя.

## 5. Логистика, срокове и докладване.

### Логистика

Участниците в настоящата поръчка следва да включат в предлаганата оферта всички разходи по изпълнение на дейностите по договора включително, но не само оборудване, канцеларски материали, транспорт до мястото на изпълнение на поръчката, възнаграждения и командировъчни разходи на експертите.

### Срокове

Срокът за изпълнение на договора е 11 /единадесет/ месеца от датата на влизането му в сила, но не по-късно от 31 октомври 2018 г.

Срокът за изпълнение на поръчката може да бъде удължен с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непредвидени обстоятелства, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването им, на база на представените документи/доказателства. Конкретната причина, времето, с което се удължава срокът на изпълнение на поръчката, се определят в констативен протокол, съставен и подписан от упълномощени представители на двете страни.

### Докладване

**Встъпителна среща** – Изпълнителят и Възложителят ще проведат встъпителна среща до 15 работни дни от влизане в сила на договора, на която следва да се обсъдят организацията на работата във връзка с изпълнението на договора, както и необходимостта и начина на осъществяване на координация по време на изпълнението му.

**Срещи при необходимост** - За да се осигури ефективно взаимодействие между Изпълнителя и Възложителя по време на изпълнението на договора, се предвижда между Изпълнителя и Възложителя да се провеждат работни срещи при необходимост. На тях Изпълнителят ще информира Възложителя за хода на изпълнението на работния план и ще се съгласуват всички необходими въпроси. За всяка работна среща Изпълнителят ще изготвя протокол с обсъдените въпроси и взетите решения, който ведно с бележките по него от Възложителя, ще се подписва от определените представители на Възложителя и Изпълнителя.

### Система за докладване по време на изпълнението на поръчката

Изпълнителят изготвя и представя следните доклади по време на изпълнението на договора:

1. *Встъпителен доклад* - Встъпителният доклад информира Възложителя за планираното изпълнение на договора и съдържа като минимум:

- Кратко описание на подходите, които Изпълнителят ще използва за осъществяване на дейностите в изпълнение на поръчката;

- Календарен план-график за планираните дейности за периода за изпълнение на поръчката. План-графикът да отразява подробно възприетата организация за работа, вкл. консултации и съвместни обсъждания с Възложителя и други заинтересовани страни в процеса на работа, като в процеса на изпълнение на поръчката този график ще служи за осъществяването на текущ оперативен контрол. Възложителят поема задължението да съдейства и участва в провежданите мероприятия;

- Членовете на екипа, отговорни за изпълнението на всяка от видовете дейности от работния план-график.

Срокът за предоставяне на Въстъпителния доклад - на 1 хартиен и 1 електронен носител - е 20 работни дни след датата на влизане в сила на договора.

2. *Междинни доклади – 2 броя.* Междинните доклади информират възложителя за напредъка по договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка и съдържа като минимум:

- етапа, който е достигнат от цялостното изпълнение на обществената поръчка;
- информация относно изпълнението и степента на готовност на резултатите от обществената поръчка
- информация относно планираните дейности и резултати в рамките на следващото тримесечие;
- информация за установени от Изпълнителя пречки и затруднения при осъществяване на дейностите в обхвата на обществената поръчка, възможни забавяния и идентифицирани мерки за преодоляването им.

Срокът за предоставяне на Междинен доклад 1 е 120 */сто и двадесет/* дни, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка. Срокът за предоставяне на Междинен доклад 2 е 240 */двеста и четиридесет/* дни, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка. Междинните доклади се представят на Възложителя на 1 хартиен и 1 електронен носител

3. *Окончателен доклад –* Окончателният доклад информира Възложителя за цялостното изпълнение на договора и степента на изпълнение на работния план-график и постигнатото съответствие на крайните продукти с изискванията на Техническата спецификация. Изпълнителят следва да направи цялостна оценка на свършената от него работа, както и да информира Възложителя за някои нерешени въпроси и проблеми (ако има такива), които са предизвикали по-съществени промени в организацията на работата или проблеми, които пряко или косвено са свързани с крайния продукт и Възложителят ще трябва да търси подходящото им разрешаване в близко бъдеще.

Срокът за предоставяне на Окончателният доклад - на 1 хартиен и 1 електронен носител е не по-късно от 15 дни преди датата на изтичане на договора.

## **6. Рискове при изпълнение на поръчката.**

Подходът за управление на риска включва идентифициране, оценка и планиране на дейности за контролиране и избягване на риска. Рискове са евентуални проблеми, които могат да възникнат в процеса на работа и да окажат негативно влияние върху проекта. В тази връзка идентифицираните по-долу от Възложителя рискове следва да бъдат управлявани от Изпълнителя по време на целия период за изпълнение на обществената поръчка:

1. Обжалване на процедурата и съкратени срокове за изпълнение на поръчката;
2. Промени в приложимата нормативна уредба;
3. Непълнота и некомплектованост на наличната информация, необходима на Изпълнителя за постигане на резултатите на обществената поръчка;
4. Недостатъчно добра комуникация между екипите за изпълнение на Възложителя и Изпълнителя.