**СЪДЪРЖАНИЕ:**

[IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА 2](#_Toc472077442)

[Образец №1 Опис на представените документи 2](#_Toc472077443)

[Образец №2 Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) 3](#_Toc472077444)

[Образец №3 Предложение за изпълнение на поръчката 21](#_Toc472077445)

[Образец №5 Декларация за срока на валидност на офертата 26](#_Toc472077446)

[Образец №6 Декларация декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд 27](#_Toc472077447)

[Образец №7 Декларация по чл. 171 от ЗУТ 29](#_Toc472077448)

[Образец №8 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици 30](#_Toc472077449)

[Образец №9 Ценово предложение 32](#_Toc472077450)

[Образец №10а Договор за обществена поръчка 34](#_Toc472077451)

[Образец №10б Договор за обществена поръчка 48](#_Toc472077452)

[Приложение №11 Декларация за запознаване с документите свързани с изпълнението на поръчката 62](#_Toc472077453)

[Приложение №11а\* Протокол за запознаване с документите свързани с изпълнението на поръчката, заверен от възложителя към декларация (Приложение №11) 63](#_Toc472077454)

# IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

# Образец №1 Опис на представените документи

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №………………………………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Съдържание | Вид на документа(оригинал или заверено копие) | Количество на документите(брой страници) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис (и печат) [[1]](#footnote-1) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия |  |

# Образец №2 Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

 ***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[2]](#footnote-2)***. **Позоваване на *съответното обявление[[3]](#footnote-3)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**
**OВEС S брой[], дата [ ], стр.[ ],**
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище):**

**Обявление за поръчка в РОП ID на документа 766757 от 12.01.2017 г.**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[4]](#footnote-4)*** | ***Отговор:*** |
| Име:  | ОБЩИНА МОНТАНА |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[5]](#footnote-5): | „ПРОЕКТИРАНЕ, УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ВЪВ ВРЪЗКА С РЕАЛИЗАЦИЯТА НА ПРОЕКТ BG16RFOP001-1.026-0002 „ОБНОВЯВАНЕ НА ПАРКОВЕ, ЗЕЛЕНИ ПРОСТРАНСТВА И УЛИЦИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД МОНТАНА“ |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[6]](#footnote-6): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ][ ] |
| Пощенски адрес:  | [……] |
| Лице или лица за контакт[[7]](#footnote-7):Телефон:Ел. поща:Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……][……][……][……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[8]](#footnote-8)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[9]](#footnote-9):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[10]](#footnote-10), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?**Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не[…][….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:**Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.** а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:*б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[11]](#footnote-11):г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?**Ако „не“:****В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:***д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*  | a) [……]*б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]*в) [……]г) [] Да [] Нед) [] Да [] Не*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[12]](#footnote-12)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. |
| **Ако „да“**:а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]б): [……]в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:  | [……];[……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?  | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[13]](#footnote-13), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[14]](#footnote-14)***:
2. ***Корупция[[15]](#footnote-15)***:
3. ***Измама[[16]](#footnote-16)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[17]](#footnote-17)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[18]](#footnote-18)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[19]](#footnote-19)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в чл. 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?  | [] Да [] Не*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……][[20]](#footnote-20)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[21]](#footnote-21):а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ];**в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]б) [……]в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[22]](#footnote-22)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[23]](#footnote-23) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не  |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[24]](#footnote-24): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |
| --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не |
| **Ако „не“**, моля посочете:а) съответната страна или държава членка;б) размера на съответната сума;в) как е установено нарушението на задълженията:1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:* Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?
* Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.
* В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**

2) по **друг начин**? Моля, уточнете:г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[25]](#footnote-25)**[……][……][……][……]* |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[26]](#footnote-26)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[27]](#footnote-27)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?[] Да [] Не**Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, илив) **споразумение с кредиторите**, илиг) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[28]](#footnote-28), илид) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, илие) стопанската му дейност е прекратена?**Ако „да“:*** Моля представете подробности:
* Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[29]](#footnote-29)?

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не* [……]
* [……]

*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[30]](#footnote-30)**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не, [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[31]](#footnote-31)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че:а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;б) не е укрил такава информация;в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; иг) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?*Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*):*[……][……][……][……][[32]](#footnote-32)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки:  | [] Да [] Не[…] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[33]](#footnote-33):*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:**Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] НеАко да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:**и/или** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)(**)**:***Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Неприложимо  |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление,или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:***и/или***2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[35]](#footnote-35)**:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Неприложимо  |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | Неприложимо  |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[36]](#footnote-36)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Неприложимо  |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на:*Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:*Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***:През референтния период[[37]](#footnote-37) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**: *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Неприложимо  |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***:През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[39]](#footnote-39): | Неприложимо  |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[40]](#footnote-40)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……][……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва:  | Неприложимо |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | Неприложимо  |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:***Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[41]](#footnote-41)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | неприложимо  |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от:а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)б) неговия ръководен състав: | неприложимо  |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | неприложимо |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | Неприложимо |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[42]](#footnote-42)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност.Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност.*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | неприложимо |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Неприложимо  |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания.**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати - ЧАСТТА Е НЕПРИЛОЖИМА

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:В случай че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:*Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[43]](#footnote-43), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:*  | [……][…] [] Да [] Не[[44]](#footnote-44)(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[45]](#footnote-45)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[46]](#footnote-46); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[47]](#footnote-47), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *роп,* референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

# Образец №3 Предложение за изпълнение на поръчката

**ДО**

**КМЕТА НА ОБЩИНА МОНТАНА**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**(ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на Участника: |  |
| Седалище по регистрация: |  |
| Банкова сметка: |  |
| Булстат: |  |
| Точен адрес за кореспонденция: | (държава, град, пощенски код, улица, №) |
| Телефонен номер: |  |
| Факс номер: |  |
| Лице за връзка: |  |
| Е-mail: |  |

**УВАЖАЕМИ Г-Н ЖИВКОВ,**

Аз, долуподписаният /-ната/..............................................................................................................................., в качеството си на ................................, на ................................................................................,

(представляващ) (наименование на участника)

участник в публично състезание с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №……………….

Декларирам, че сме запознати с предмета на поръчката, действащите устройствени планове, както и с обема на работата.

Предлагам да организираме и изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните условия:

Сроковете за изпълнение на конкретните дейности по предмета на договора са както следва:

1) Срокът за изготвяне на техническия инвестиционен проект е ……. (словом) календарни дни, считано от датата на получаване на Възлагателно писмо с изходни данни до датата на съставяне на приемо-предавателен проект за изготвения инвестиционен проект.

2) Срокът за изпълнение на строително – монтажните дейности е ……. (словом) календарни дни, считано от датата на съставяне на Протокол акт 2 до съставяне на Акт образец 15.

3) Срокът за реакция при отстраняване на дефектите провили се в гаранционние период е ……..(словом) календарни дни, считано от деня следващ този на получаване на уведомление от Възложителя за наличието на гаранционен дефект.

Предлагаме следните гаранционни срокове ………………(описват се сроковете за изпълнените строително-монтажни работи, които не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по НАРЕДБА №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

Ще подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и договорните условия на договора;

Строително-монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие с изготвените за обекта инвестиционни проекти, със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на проектирането и строителството;

Екзекутивната документация и необходимите изпитания за пускане в експлоатация се осигуряват за наша сметка.

Разходите за консумация на електрическа енергия, вода и други консумативи, които са необходими за изграждане и въвеждане на обекта в експлоатация, са за наша сметка.

За изпълнение на поръчката ще осигурим необходимото оборудване, офис и експерти съгласно описанието на обекта на поръчката и изискванията на Възложителя.

Предлагаме дейностите по проекта да бъдат изпълнени по следната методология и чрез следната организация на изпълнение:

1. **Обосновка на участника.**

(описание на спецификите и целите на инвестиционния проект в обхвата на възлагане, в това число на допустимите разходи съгласно правилата за предоставяне на БФП по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“; описание на необходимите изходни данни и документи, които Възложителят трябва да предостави; конкретизиране на спецификите на изпълнението на строителни дейности; описание на видовете строително монтажни дейности в инвестиционния проект съобрано описаните в техническата спецификация дейности)

1. **Методология за решаване на инженеринговата задача.**

(описание на етапите на изпълнение на СМР; описание на технологията и методиката за изпълнение на конкретните дейности по време на строителството; участникът следва да опише обхвата на инвестиционния проект).

1. **Програма за управление на риска.**

(Участникът следва да представи Програма за управление на риска по отношение на идентифицираните от Възложителя рискове във връзка с изпълнението на поръчката, а именно:

1. Недостатъчна подкрепа от страна на Възложителя на екипа на Изпълнителя и недостатъчно съдействие и ангажираност от страна на екипа на проекта, създаден в рамките на общината към изпълнението на поръчката;

2. Липса на информация или недостатъчна информация необходима за изпълнение на поръчката;

3. Липса на сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Община Монтана, проектантите, строителния надзор, УО на ОПРР и др. заинтересовани страни;

4. Неясноти и промени в условията за финансиране;

5. Липса на координация между екипите на изпълнителя-проектанти и строители;

6. Липса на финансов ресурс за изпълнение на поръчката (по отношение на дефицит на средства у участника);

7. Липса на финансов ресурс за изпълнение на поръчката (по отношение на забава в изплащането на договорените суми в срока и обхвата, предвидени в договора за обществена поръчка, поради причини независещи от страните по договора);

9. Забава е изпълнението на етапа на изпълнение на строителството поради необходимост от съгласуване на инвестиционния проект издаване на разрешение за строеж;

10. Включване на недопустими за финансиране разходи в инвестиционния проект;

Програмата за управление на риска трябва да обхваща:

1 – Оценка на вероятността за настъпване на всеки от рисковите фактори, дефинирани от Възложителя в рамките на Техническата спецификация;

2 – Оценка на очакваното въздействие от настъпване на съответния рисков фактор;

3 – Оценка на стойността на риска, която се определя въз основа на вероятността за поява на риска и очакваното въздействие на рисковия фактор, а именно Стойност на риска = Вероятност х Въздействие х Нормативно изискване;

4 – Дейности, предвидени в рамките на поръчката, които ще бъдат засегнати от настъпването на съответния рисков фактор;

5 - Определяне на мерките за предотвратяване и мерките за намаляване на риска.

Участникът трябва да определи мерките за предотвратяване и за намаляване на риска за всяка дейност/етап. Допълнително, по преценка на участника, могат да бъдат идентифицирани рискове извън тези посочени от Възложителя като за тях също се приложи описаната програма

1. **Организация и план за изпълнение на проекта.**

(описание на необходимия човешки ресурс за изпълнение на поръчката, с дефиниране на задачите и отговорностите на всеки експерт, съгласно дейностите в обхвата на поръчката; да се посочи евентуалното привличане на допълнителни временни неключови експерти съобразно описаните от участника дейности; да се предложи подходящо строително оборудване и техника за изпълнение на допустимите строителни дейности; да се предложат мерки по намаляване на дискомфорта на гражданите и посетителите и осигуряване на тяхната безопасност и сигурност; да се предложи План за изпълнение и линеен график на предвидените дейности във всички етапи на изпълнение на инженеринга)

1. **Допълнителна информация.**

 (участникът може да представи допълнителна информация по своя преценка)

Допълнителни дейности (услуги), свързани с предмета на поръчката извън описаните от Възложителят, без промяна на цената за услугата са:

* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………

Запознат/а съм с предмета на поръчката и условията за изпълнение и финансиране, обекта и наличните изходни данни, при което незапознаването и евентуалната възможност от представянето на оферта, несъответстваща на изискванията на Възложителя е за мой собствен риск и на моя отговорност.

Декларирам, че съм запознат с критерия за оценка на офертите от документацията за участие – „икономически най-изгодна оферта” при критерии „оптимално съотношение качество/цена“.

Настоящото предложение е валидно 6 (шест) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

**Приложения:**

**Приложение 1 „Линеен график за изпълнение на поръчката“** (свободен формат по преценка на участника), който включва:

Начало и край на проектиране (изработването на Технически инвестиционен проект) (посочени в условни дати: напр. ден 1, ден 2, ден 3.....); Начало и край на СМР (посочени в условни дати: напр. ден 1, ден 2, ден 3.....); Срокове за завършване на отделните СМР; Срокове за изпитвания и проби (когато е необходимо); Работна ръка, необходима за изпълнение на съответното СМР; Механизация, необходима за изпълнение на съответното СМР.

Линейният график е необходимо да отразява технологичната последователност на различните видове СМР и да предвижда необходимото технологично време за качественото изпълнение на съответните видове СМР, да отразява необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответните видове СМР, както и да съотвестват на организацията и начина на изпълнение на поръчката, предложен от участника.

Сроковете предвидени в линейния график трябва да съответстват на сроковете за изпълнение на поръчката, предложени от съответния участник. Предвидената работна ръка и механизация трябва да съответстват на предвиденото в представената от участника „Организация и план за изпълнение на проекта ”.

**Приложение 2 „Проектна идея за изпълнение на предмета на поръчката“**

(свободен формат по преценка на участника)

Участникът е необходимо да представи Проектна идея за изпълнение на предмета на поръчката – текстова част и цветен чертеж. Необходимо е да включва 3D визуализация на предложеното проектно решение за: зониране на парковото пространство;настилките на парковите алеи;парковите пейки;парковите осветителни тела;кошчета за опадъци.

В текстовата част следва да бъдат посочени основните строителни материали и продуктите, които ще бъдат вложени при изпълнение на поръчката – включително техните основни технически характеристики и стандартите, на които отговарят.

3D визуализация – следва да бъде представена на хартия в цветно копие и на електронен носител във формат „.pdf” (или съвместим с него).

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис(и печат) [[48]](#footnote-48) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

#

**Образец №4 Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор**

**ДЕКЛАРАЦИЯ [[49]](#footnote-49)\***

**за приемане условията в проекта на договора**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издадена на от , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №……………….

Д Е К Л А Р И Р А М:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис(и печат) [[50]](#footnote-50) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Образец №5 Декларация за срока на валидност на офертата

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за срока на валидност на офертата**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издадена на от , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №……………….

Д Е К Л А Р И Р А М:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ................. (.......................................) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис(и печат) [[51]](#footnote-51) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

#

# Образец №6 Декларация декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

**ДЕКЛАРАЦИЯ[[52]](#footnote-52)\***

**спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда,**

**закрила на заетостта и условията на труд**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издадена на от , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №……………….

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

при изготвяне на настоящата офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис(и печат) [[53]](#footnote-53) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Забележка****: Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:*

*- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*

*Национална агенция по приходите:*

*Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg*

*- Относно задълженията, опазване на околната среда:*

*Министерство на околната среда и водите*

*Информационен център на МОСВ:*

*работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.*

*1000 София, ул. "У. Гладстон" №67*

*Телефон: 02/ 940 6331*

*Интернет адрес: http://www3.moew.government.bg/*

*- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:*

*Министерство на труда и социалната политика:*

*Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg*

*София 1051, ул. Триадица №2*

*Телефон: 02/ 8119 443*

# Образец №7 Декларация по чл. 171 от ЗУТ

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 171 от ЗУТ**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издадена на от , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №……………….

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

В случай че по време на изпълнение на поръчката срокът на валидност на застраховката ми професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ се задължавам, да я подновя със срок не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис(и печат) [[54]](#footnote-54) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Образец №8 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издадена на от , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №……………….

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представляваното от мен дружество - участник:

1. не е дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. не е контролирано от дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим лице, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

или

1. Представляваното от мен дружество - участник, попада в изключенията на чл. 4, ал. ...... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Невярното твърдение се зачертава.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

Дата: .............................. Декларатор: ..........................................

(подпис и печат)

***Забележка****: В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника.*

*Посочва се съответната точка от чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.*

*Изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици са:*

*акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*

*дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;*

*дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на* *Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения**.*

*дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по* *чл. 6* *- за дейностите, за които се прилага споразумението;*

*дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз („Решение за отвъдморско асоцииране")(OB, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по* *чл. 6* *- за дейностите, за които се прилага решението;*

*дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по* *чл. 6**;*

*дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по* *чл. 6**.*

**Образец №9 Ценово предложение**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на Участника: |  |
| Седалище по регистрация: |  |
| Банкова сметка: |  |
| Булстат номер: |  |
| Точен адрес за кореспонденция: | (държава, град, пощенски код, улица, №) |
| Телефонен номер: |  |
| Факс номер: |  |
| Лице за връзка: |  |
| Е-mail: |  |

Относно: участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №………………………………

**УВАЖАЕМИ Г-Н ЖИВКОВ,**

На основание Ваше решение за откриване на публично състезание за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, обявени в тази документация със следното предложение:

Цената на изпълнение на инженеринговите услуги е в размер на ………. (словом)\* лв. без ДДС или ………. (словом)\* лв. с ДДС и е формирана от следните ценови показатели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код**  | **Обект, Дейност** | **Стойност в лева без ДДС** | **Стойност в лева с ДДС** |
| Ц пр | Изготвяне на технинчески инвестиционен проект |  |  |
| Ц а | Упражняване на авторски надзор по време на строителството |  |  |
| Ц 2 | Изпълнение на строителни и монтажни дейности  |  |  |
|  | **ОБЩО:** |  |  |

\* При несъответствие между посочената обща цена в цифри и изписаната обща цена с думи цена, ще се взема предвид изписаната такава словом.

Елементи на ценообразуване за видовете строителни и монтажни дейности са както следва:

1. П1 – Средна часова ставка ……. лв./час

2. П2 - Допълнителни разходи върху труд ……. %

3. П3 – Допълнителни разходи върху механизация ……. %

4. П4 – Доставно-складови разходи ……. %

5. П5 – Печалба ……. %

Декларирам, че посочената от мен стойност за отделните видове дейности е крайна и включва всички присъщи за изпълнението разходи, съобразно описания в техническата спецификация обхват. Посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на строителните работи в съответствие с нормите и стандартите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева без включен ДДС.

Известно ми е, че в случай че бъда избран за сключване на договор за обществена поръчка горепосочените ценови показатели не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

Приложение: ОБОБЩЕНА КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА ПО ОКРУПНЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ

(Приложние №9а/б\*посочва се в зависимост от обособената позиция)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис(и печат) [[55]](#footnote-55) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***ВАЖНО!!!***

***Участникът изготвя ценовото си предложение вземайки предвид максимално разполагаемия бюджет за изпълнение на поръчкаъа. При противоречие между предложението на участника посочено с думи и това посочено в цифри за вярна се приема сумата изпиана словом! При противоречие между остойностенит количествени сметки по окрупнен показател и общата сума изписана в Приложение №9 за вярна се взима стойността на сбора на единичните стойности по видове СМР посочена в количествено стойностните сметки!***

# Образец №10а Договор за обществена поръчка

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**№BG16RFOP001-1.026-0002-S-…**

Днес, ............................2017 г., в гр. Монтана на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП между:

1. ОБЩИНА МОНТАНА, с адрес град Монтана, ул. „Извора“ №1, ЕИК 000320872, представлявана от Златко Софрониев Живков - Кмет, и Валерия Филипова Андреева-Георгиева – Гл. счетоводител, от една страна, наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”,

и

2. „……………………………, ЕИК …………………, със седалище и адрес на управление …………………………………, представлявано от …………………………., от друга страна, наричана по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, определен чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка №00019-2017-0002, обявен с Решение №…………..на Кмета на Община Монтана за избор на изпълнител и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се сключи настоящия договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да извърши инженерингови услуги във връзка с изпълнение на проект №BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ№РД-02-37-264 от 21.11.2016 г. с Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие” по процедура на директно предоставяне на БФП BG16RFOP001-1.026 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана“, съгласно изискванията, посочени в техническата спецификация - Приложение №1, техническото и ценовото предложение от офертата на изпълнителя - Приложения №3 и 4, които са неразделна част от настоящия договор.

1.2. Предметът на договора включва изпълнение на проектантски услуги (изготвяне на технически инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор) и строителни и монтажни по обновяване на „ЦЕНТРАЛЕН ГРАДСКИ ПАРК”, град Монтана.

**II. ЦЕНА**

2.1. Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждение на база на реално извършените и приети без забележка дейности, описани в настоящия договор, ценовото предложение на Изпълнителя и остойностените количествени сметки. Стойността на договора е ………………(словом) лева без ДДС или………………(словом) лева с ДДС и е формирана от следните ценови показатели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Услуга** | **Цена в лева без ДДС** | **Цена в лева с ДДС** |
| 1 | Изготвяне на технически инвестиционен проект |  |  |
| 2 | Упражняване на авторски надзор по време на строителството |  |  |
| 3 | Изпълнение на строителни и монтажни работи за обновяване на „ЦЕНТРАЛЕН ГРАДСКИ ПАРК”, град Монтана |  |  |

2.2. Посочените в чл. 2.1. стойности са максимални и включват всички разходи на Изпълнителя.

2.4. След съгласувана на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж, Възложителят изисква от Изпълнителя да изготви и представи в срок до 10 (десет) работни дни от издаване на разрешение за строеж остойностени количествени сметки, съобразени с посочените в чл. 2.1. стойности. Срокът за одобряване на представените количествено-стойностни сметки за предстоящите строително-монтажни работи от страна на Възложителя е 5 (пет) работни дни, считано от датата на представянето им на Възложителя.

2.5 Елементи на ценообразуване за видовете строителни и монтажни работи са както следва:

П1 – Средна часова ставка…. лв./час

П2 - Допълнителни разходи върху труд ……. %

П3 – Допълнителни разходи върху механизация……. %

П4 – Доставно -складови разходи…. %

П5 – Печалба……. %

2.6. Промяна във видовете и количествата СМР, включително влаганите материали, се извършва само след предварително писмено съгласие от страна на Възложителя при наличие на условията, посочени в ЗОП и на база на изготвени заменителни таблици, до размера на стойността на СМР, посочена в чл. 2.1. от този договор.

2.7. Извършването на промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи от количествено-стойностната сметка, предложени от Изпълнителя се съгласува с Възложителя преди да започне изпълнението им. Единичните цени са съгласно подробната Количествено-стойностна сметка (КСС) – част от инвестиционния проект, а количествата им се доказват с измерване на място и с подписан протокол (подробна ведомост) от изпълнител, консултант, упражняващ строителен надзор, проектант и упражняващ инвеститорски контрол, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на Възложителя за одобрение. За новите строително монтажни работи, за които няма посочени единични цени в количествено стойностните сметки, Изпълнителят представя нови единични цени по видове строително монтажни работи, с анализ за всяка от тях, формирани на база показателите за ценообразуване по чл. 2.5. от настоящия договор и фактури на материали, които подлежат на утвърждаване от Възложителя.

**ІІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

3.1. Възложителят заплаща поетапно цената по стойностите посочени в чл. 2.1. и посочените в остойностените от Изпълнителя количествени сметки по единични цени съгласно чл. 2.4., както следва:

3.1.1. авансово плащане в размер на 35% (тридесет и пет на сто) от сумата за изготвяне на инвестиционен проект в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на подписване на настоящия договор. В петдневен срок след извършване на авансовото плащане се издава данъчна фактура.

3.1.2. междинно плащане в размер на 55% (петдесет и пет на сто) от сумата за изготвяне на инвестиционен проект, в срок до 10 (десет) дни след предаване на изготвения инвестиционен проект и надлежно представена фактура.

3.1.3.окончателно плащане в размер на 10% (десет на сто) от сумата за изготвяне на инвестиционния проект, в срок до 10 (десет) дни след издаване на Разрешение за строеж и подписването на окончателен приемно-предавателен протокол между представител Възложителя и Изпълнител за извършената услуга в обхват и съдържание подробно описани в раздел V от настоящия договор и надлежно представена фактура.

3.1.4. авансово плащане за изпълнение на строителството в размер на 30% (тридесет на сто) от сумата за строителните дейности. Изплащането се извършва в срок до 10 (десет) дни след издаване на разрешението за строеж.В пет дневен срок след извършване на авансовото плащане за етапа на строителството се издава данъчна фактура..

3.1.5. междинни плащания за изпълнение на строителството в размер до 60% (шестдесет на сто) от стойността на обекта в срок до 10 (десет) дни от подписване на двустранен протокол за изпълнените към момента строително – ремонтни дейности одобрен от лицето осъществяващо строителен надзор и инвеститорския контрол, както и фактура. Всяко междинно плащане се извършва след подписване и представяне на протокол – обр. №19 за действително извършени и подлежащи на разплащане СМР при минимум 10% (десет на сто) изпълнени СМР.

3.1.6. Окончателното плащане за изпълнените строителни дейности в размер до 10% (десет на сто) в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и представяне от Изпълнителя на Възложителя на одобрените от лицата осъществяващи инвеститорски контрол и строителен надзор регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора, както и окончателна фактура (от която следва да са приспаднати всички извършени плащания до момента). От окончателното плащане се приспадат всички суми за неизвършени СМР и начислени неустойки, в случай че има такива.

3.1.7. Стойността на услугата авторски надзор се заплаща в срок от 10 (десет) дни от датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа.

3.2. В случай че Изпълнителят не се възползва от предоставената му възможност да получи авансово плащане, то незаплатените и дължими плащания по договора за реално извършение дейности, ще се изплащат към междинните плащания предвидени за всеки от етапите (проектиране и строителство) по настоящия договор като максималната им стойност следва да бъде увеличена с размера на предвидения аванс - до 90% (деветдесет на сто).

3.3. Плащанията по чл. 3.1.2., 3.1.3, 3.1.5.и 3.1.6 се извършват по оригинални фактури след подписване на съответните протоколи за реално извършените услуги и строителни и монтажни дейности и съгласно чл. 66,ал.4 от ЗОП.

3.4. Плащанията по договора се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Банка: ...................................

BIC: ......................................

IBAN: ..................................

Титуляр на сметката:……

3.5. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в информацията по чл. 3.4. в срок от 7 (седем) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**ІV. СРОК НА ДОГОВОРА**

4.1. Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и се прекратява с изтичане на гаранционните срокове по Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

4.2. Срокът за изпълнение на инженеринга е обвързан със срока за изпълнение на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP001-1.026-0002-C01 от ИСУН и №РД-02-37-264 от 21.11.2016 г. на Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие” по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-1.026 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана“.

4.3. Сроковете за изпълнение на конкретните дейности по предмета на договора са както следва:

4.3.1. Срокът за изготвяне на технически проект ……. (словом) календарни дни считано от датата на получаване на изходни данни с Възлагателно писмо съгласно приложение №5 към настоящия договор до датата на подписване на двустранен приемо-предавателен договор.

4.3.2. Срокът за изпълнение на дейностите по упражняване на авторски надзор е фиксиран и е в зависимост от срока за изпълнение на строително – монтажните работи до момента на въвеждане в експлоатация на обекта или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта.

4.3.3. Срокът за изпълнение на строително – монтажните дейности е ……. (словом) календарни дни, считано от датата на откриване на строителна площадка чрез съставяне на протокола за откриване на строителната площадка съгласно образеца към Наредба №3 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.4. За крайна дата на изпълнение на срока по чл. 4.3.3. се счита датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа за обекта.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

5.1. Възложителят има право:

5.1.1. да поставя допълнителни изисквания към Изпълнителя, съобразно настъпили промени в условията на финансиране на УО на ОПРР, методическите указания на МРРБ и договора за БФП. За настъпилите промени Възложителят ще уведомява писмено изпълнителя.

5.1.2. по всяко време да осъществява контрол по изпълнение на настоящия договор, без с това да възпрепятства работата на Изпълнителя и оперативната му самостоятелност;

5.1.3. да изисква и получава разяснения от Изпълнителя относно процеса на изпълнение, и съвместно със същия да решава всички възникнали проблеми по време на изпълнението на обекта като решенията се оформят в писмен вид.

5.1.4. да спре временно изпълнението на настоящия договор, при настъпване на обстоятелства, които не е могъл да предвиди при подписването му и които са от значение за изпълнението на договора.

5.1.5. да организира съвместни срещи между Изпълнителя и строителния надзор по въпроси свързани с предмета на настоящия договор.

5.1.6. да иска от Изпълнителя да изпълни възложените строително-монтажни дейности в срок, без отклонение от договореното, без недостатъци и дефекти;

 5.1.7. да изисква от Изпълнителя да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни и монтажни работи по реда и в сроковете, определени в този договор.

5.1.8. да върне за корекция изготвения инвестиционен проект, в случай че той не включва задължителните за изпълнение дейности съгласно договора за БФП и насоките на УО на ОПРР и/или включва недопустими за финансиране разходи.

5.1.9. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

5.2. Възложителят се задължава:

5.2.1. да заплати съответното възнаграждение на Изпълнителя в размер, по реда, в сроковете и при условията, посочени в настоящия договор;

5.2.2. да предаде копия от следните документи за възложената дейност: изходни данни за проектиране, разрешение за строеж; документи за собственост; проектната документация за обекта.

5.2.3. в срок от 3 (три) дни преди откриване на строителна площадка за обекта на настоящия договор, да уведоми писмено Изпълнителя за определените от него лица, които ще упражняват инвеститорски контрол и строителен надзор при изпълнение на строителството.

5.2.4. в срок от 5 (пет) работни дни след подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и предоставяне на всички необходими документи от Изпълнителя, да предприеме действия по въвеждането на обекта в експлоатация, съгласно действащата нормативна уредба в строителството.

5.2.5. да осигури свободен достъп на Изпълнителя до обекта, както и да създаде на Изпълнителя необходимите условия за изпълнение на строителството съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.

5.2.6. да оказва съдействие на Изпълнителя при изпълнението на задачите;

5.2.7. при поискване, да предоставя на Изпълнителя допълнителни налични изходни данни и графични материали, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на услугата;

5.2.8. да приеме изработеното от Изпълнителя, ако отговаря на изискванията посочени в техническата спецификация;

5.3. Изпълнителят се задължава:

5.3.1. при изпълнение на всички строително-монтажни работи, да спазва действащите нормативни актове, БДС, ПИПСМР, както и да съгласува действията си с изискванията на Възложителя, строителния надзор и автора на работния проект, осъществяващ авторски надзор.

5.3.2. вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи следва да отговарят на предвидените такива в офертата на Изпълнителя, както и на Техническата спецификация и проекта, и техническите изисквания към вложените строителните продукти, съгласно НАРЕДБА №РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Съответствието се удостоверява по реда и условията, посочени в същата Наредба. Влаганите материали трябва да бъдат придружени със сертификат за качество и техният вид и размери да бъдат съгласувани с авторския надзор и Възложителя.

5.3.3. да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си.

5.3.4. да изготви инвестиционен проект във фаза „техническа” в обхват съгласно Наредба №4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

5.3.5. да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените строително-монтажни работи.

5.3.6. да отстранява за своя сметка и в определения срок, след писмено уведомление от страна на Възложителя, всички появили се в гаранционния срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строително-монтажни работи.

5.3.7. да отстранява за своя сметка и в определения срок, след писмено уведомление от страна на Възложителя, всички некачествено изпълнени строително-монтажни работи, установени в хода на изпълнението.

5.3.8. по всяко време да осигурява безпрепятствена възможност за проверка и контрол на изпълняваните отделни видове работи от определеното от Възложителя лице, осъществяващо инвеститорски контрол, както и от лицата, осъществяващи строителен и авторски надзор, без да се пречи на изпълнението на текущите работи.

5.3.9. да изпълни възложената му работа качествено, с необходимия професионализъм, в обем и съдържание, съобразно изискванията на одобрената от Възложителя техническа спецификация, условията за изпълнение на проекти по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана и действащото законодателство в Република България

5.3.10. да осигури за своя сметка извършването на всички дейности, включени в предмета на обществената поръчка.

5.3.11. да поддържа валидна Застраховка професионална отговорност съгласно чл. 171 от ЗУТ до окончателно изпълнение на договора;

5.3.12. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители при спазване на разпоредбите в чл. 66 от ЗОП, в срок от 7 (седем) работни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок от сключването на съответния/те договор/договори за подизпълнение.

5.3.13. да предаде на Възложителя с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за издаване на разрешение за ползване на обектите, когато е необходимо, включително екзекутивна документация и документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и заверената екзекутивната документация, когато такава следва да се съставя.

5.3.14. да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно предложеното в офертата му, действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него.

5.3.15. да осигурява материали, оборудване, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора. Материалите се доставят със сертификат за качество на вложените материали.

5.3.16. разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за изграждане на обекта, да за сметка на Изпълнителя.

5.3.17. разходите по разкриване на строителна площадка и премахване на строителните отпадъци да са за сметка на Изпълнителя.

5.3.18. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата, в случай че това е приложимо Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

5.4. Изпълнителят има право:

5.4.1. да иска от Възложителя необходимото съдействие и изходни данни за изпълнение на поръчката

5.4.2. да получи уговореното възнаграждение по реда, в сроковете и съгласно условията на настоящия договор.

5.4.3. при частично изпълнение на възложената задача и ако по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно по причини, независещи от Изпълнителя и Възложителя, да получи възнаграждение в размер, съответстващ на изпълнената част от работата.

**VІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

6.1. Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на обекта, изчислена на базата на ценовите показатели посочени в чл. 2.1. под формата на ……(по избор на Изпълнителя - банкова гаранция, парична сума внесена по посочена от Възложителя сметка или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.).

6.2. Гаранцията по чл. 6.1. може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

6.3. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално на сумите посочени в чл. 2.1. за съответните видове дейности по следния начин:

6.3.1. сумата касаеща изготвяне на инвестиционен проект в срок от 30 (тридесет) дни след издаване на разрешение за строеж.

6.3.2. сумата касаеща изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор по време на строителство в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване на обекта по договора при прилагане на правилата на Закона за обществените поръчки.

6.4. Гаранцията за изпълнение покрива всички обезщетения за забава, всички щети, причинени от Изпълнителя, заплащане на глоби, санкции и други наложени на Възложителя по вина на Изпълнителя.

6.5. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**VІІ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

7.1. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, посочени в Техническото предложение на Изпълнителя, които не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по НАРЕДБА №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7.2. На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация.

7.3. За проявилите се в посочените гаранционни срокове дефекти, Възложителят уведомява писмено В срок от ……….(словом) календарни дни Изпълнителят е длъжен да предприеме съответните действия и да отстрани тези дефекти. Гаранционният срок спира да тече, за времето, когато се извършват работите по отстраняване на дефектите.

**VІІІ. УСЛОВИЯ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

8.1. Настоящият договор може да бъде изменян съгласно условията на Закона за обществените поръчки в следните случаи:

8.1.1. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителнo проектиране и/или строителство, което не е включено в първоначалната обществена поръчка, ако смяната на изпълнителя:

8.1.1.1. е невъзможна поради икономически или технически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с този договор поръчка, и

8.1.1.2. би предизвикала значителни затруднения, свързани с дублиране на разходи на възложителя;

8.1.2. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа възложителят не е могъл да предвиди, включително и при изменение на изискванията относно приложимата нормативна уредба, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора;

8.1.3. В случаите по чл. 8.1.1 и чл. 8.1.2, ако се налага увеличение на цената, то не може да надхвърля с повече от 50% (петдесет на сто) стойността на основния договор. Когато се правят последователни изменения, ограничението се прилага за общата стойност на измененията. Последователните изменения не трябва да целят заобикаляне на Закона за обществените поръчки.

8.1.4. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, поради това че е налице универсално или частично правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния изпълнител, чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:

8.1.4.1.за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за подбор;

8.1.4.2.промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за обществена поръчка и не цели заобикаляне на закона;

8.1.5. изменения, които не са съществени. Изменение на договор на се смята за съществено, когато са изпълнени едно или повече от следните условия:

8.1.5.1. изменението въвежда условия, които, ако са били част от процедурата за възлагане на обществена поръчка, биха привлекли към участие допълнителни участници, биха позволили допускането на други участници, различни от първоначално избраните, или биха довели до приемане на оферта, различна от първоначално приетата;

8.1.5.2. изменението води до ползи за изпълнителя, които не са били известни на останалите участници в процедурата;

8.1.5.3. изменението засяга предмета или обема на договора за обществена поръчка;

8.1.5.4. изпълнителят е заменен с нов извън случаите по чл. 8.1.4.

8.1.6. изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката и са изпълнени едновременно следните условия:

8.1.6.1. стойността на изменението е до 15 на сто от стойността на първоначалния договор;

8.1.6.2. стойността на изменението независимо от условията по чл. 8.1.3. не надхвърля съответната прагова стойност по чл. 20, ал. 1 от ЗОП.

8.1.7. Когато се правят няколко последователни изменения, общата им стойност не може да надхвърля посочените в чл. 8.1.6.2. максимални размери.

8.2. Настоящият договор се прекратява:

8.2.1. с извършването и предаването на възложената работа;

8.2.2. с изтичане на срока му;

8.2.3. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

8.2.4. при доказани нередности и/или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя.

8.2.5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

8.2.6. едностранно, без предизвестие, при виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по раздел V от настоящия договор.

8.2.7. в случай че по отношение на Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност.

8.2.8. при отписване на изпълнителя от Централния професионален регистър на строителите.

8.2.9. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

8.2.10. Възложителят има право да прекрати без предизвестие:

8.2.10.1. при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП;

8.2.10.2. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъдe изменени на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

8.2.10.3. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

8.2.10.4. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС

**ІХ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

9.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила” по смисъла на Закона за обществените поръчки и Търговския закон, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

9.2. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила е длъжна:

9.2.1. да уведоми писмено другата страна, в срок от 5 (пет) работни дни от настъпването на непреодолимата сила, за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията й; за степента до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди;

9.2.2. да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби;

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

9.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

9.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

9.6. Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила”, ако:

9.6.1. ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

9.6.2. ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

**Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

10.1. Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

10.2. Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

10.3. Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**ХI. НЕУСТОЙКИ**

11.1. Ако Изпълнителят не изпълни изцяло възложени дейности и строително-монтажни работи или част от тях, или не ги изпълни съгласно изискванията за тяхното извършване, посочени в настоящия договор, извън случаите по чл. 11.3., същият дължи на Възложителя неустойка в размер до 10 (десет) на сто от стойността на неизпълнените или незавършени дейности.

11.2. При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и едно на сто) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет на сто) от тази стойност.

11.3. В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.1 на сто от стойността на забавената дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от тази стойност.

11.4. При прекратяване на договора по чл. 8.2.3., страните не си дължат неустойки.

11.5. При прекратяване на договора по чл. 8.2.5 Възложителят не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на Изпълнителя.

11.6. При прекратяване на договора по чл. 8.2.5 Възложителят дължи на Изпълнителя извършените и неразплатени дейности и СМР, доказани с документи и фактури, извършени до момента на получаване на уведомлението съгласно чл. 8.1.5.

**ХІІ. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

12.1. За отчитане на проектантските дейности по договора Изпълнителят е длъжен да предаде всички материали официално входирани в деловодството на Община Монтана придружени с пълен опис за обекта, както следва: инвестиционен проект във фаза „технически“ с обем и в съответствие с действащата Наредба №4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 5 (пет) оригинала на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител

12.2. В 5 (пет) дневен срок от датата на предаването на проекта по чл. 12.1. Възложителят може да изпрати на Изпълнителя писмените си възражения по изпълнението на възложената работа, като поиска Изпълнителят да допълни, поправи или преработи за своя сметка проекта, поради:

12.2.1. непълно, неточно или лошокачествено изпълнение;

12.2.2. несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на Възложителя, посочени в съответните приложения към договора;

12.2.3. неспазване на действуващите нормативни актове и стандарти.

12.3. Допълненият, коригиран или преработен проект се предава на Възложителя по реда и условията на този раздел. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект.

12.4. Ако някоя от инстанциите, пред които Възложителят представя за съгласуване и/или одобряване инвестиционния проект, откаже съгласуване и/или одобряване, Изпълнителят е длъжен незабавно, за своя сметка да допълни, поправи или преработи проекта, съобразно дадените от тази инстанция указания, да го съгласува отново (ако се налага) и да го предаде.

12.5. В случай че в 10 (десет) дневен срок, считано от деня на предаването на първоначалния или на допълнения, поправен или преработен, съгласуван и/или одобрен технически проект, ако Възложителят не е направил възражения по него, изпълнението се счита за прието без забележка.

12.6. За отчитане на изпълнението на услугите по упражняване на авторски надзор по време на строителството Изпълнителят предава доклад/и за вложените човекочасове при изпълнение на авторския надзор – 2 (два) оригинала на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител;

12.7. Приемането на обекта след извършените строително-монтажни работи се удостоверява чрез подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа от Възложителя, Изпълнителя и от лицето осъществяващо строителен надзор.

12.8. За извършените СМР текущо се съставят актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват от лицето упражняващо строителен надзор и длъжностни лица от община Монтана.

12.9. Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

12.9. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:

12.9.1. да определи подходящ срок, не-по-кратък от 5(пет) работни дни, в който Изпълнителят за своя сметка да поправи работата си;

12.9.2. да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

12.9.3.да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

12.10. Възложителят има право, след уведомяване от лицето осъществяващо строителен надзор, да прави рекламации пред Изпълнителя за констатирани дефекти или появили се недостатъци на изпълнените СМР, в срок от 5(пет) работни дни от установяването на съответните дефекти/недостатъци.

12.11. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

12.12. В седемдневен срок от подписване на настоящия договор, Възложителят определя лице, което да подписва Протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което писмено уведомява Изпълнителя.

**XIII. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

13.1. Изпълнителят се задължава, в случай че е посочил, че ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, да уведоми Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

13.2. В случай че за изпълнение на поръчката има сключен договор за подизпълнение Възложителят заплаща възнаграждение пряко на подизпълнител, когато са налице следните условия:

13.2.1 Частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя.

13.2.2 Подизпълнителят е отправил искане до възложителя, чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 5-дневен срок от получаването му.

13.2.3 Към искането изпълнителят е длъжен да предостави становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

13.2.4 Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

13.5. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

13.6. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предметаа на договора за подизпълнение.

**ХIV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:**

14.1. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

14.2.Възникналите спорове по този договор, съгласно сключения между страните договор, се решават пред компетентния съд в гр. Монтана.

14.3.Неразделна част от настоящия договор е офертата на Изпълнителя от проведената процедура.

14.4.Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

14.5. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя: ..................................................................................................

За Изпълнителя: ..................................................................................................

14.6.Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

14.7.Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - три за Възложителя и един за Изпълнителя. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 – Техническа спецификация;

Приложение №2 – Заверено копие от удостоверение за вписване на строителя в ЦПРС

Приложение №3 – Техническо предложение на изпълнителя;

Приложение №4 – Ценово предложение на изпълнителя, в това число количествено-стойностни сметки по окрупнен показател;

Приложение №5 – Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на проектирането

Приложение №6 – Заверено копие от застраховка професионална отговорност по чл. 171 от Закона за устройство на територията

|  |  |
| --- | --- |
| ВЪЗЛОЖИТЕЛ : ................................................... |  ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| (Златко Софрониев Живков) | 1. ........................................... |
| ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:…………………..  |  |
| (Валерия Филипова Андреева-Георгиева) |  |

Приложение №5 към договор за обществена поръчка

Към договор за инженеринг №………..

ДО

…………………………………………

Възлагателно писмо

за стартиране изпълнението на дейностите по проектиране

Днес ……………2017 г., на основание чл. 4.3.1. от Раздел ІV на договор № ………………………., Ви указвам в срок от ……..(словом) календарни дни считано от датата на получаване на настоящето писмо, да изготвите технически инвестиционен проект за обект „ЦЕНТРАЛЕН ГРАДСКИ ПАРК”, находяща се в гр. Монтана, идентификатор ………………………………… (описва се подробно обекта).

С настоящето Ви предоставяме наличната проектна документация за обекта в обхват: ……………………. (*Описва се подборно какво се предоставя на Изпълнителя*)

|  |  |
| --- | --- |
| ВЪЗЛОЖИТЕЛ : ................................................... |  ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| (Златко Софрониев Живков) | 1. ........................................... |
| ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:…………………..  |  |
| (Валерия Филипова Андреева-Георгиева) |  |

# Образец №10б Договор за обществена поръчка

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**№BG16RFOP001-1.026-0002-S-…**

Днес, ............................2017 г., в гр. Монтана на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП между:

1. ОБЩИНА МОНТАНА, с адрес град Монтана, ул. „Извора“ №1, ЕИК 000320872, представлявана от Златко Софрониев Живков - Кмет, и Валерия Филипова Андреева-Георгиева – Гл. счетоводител, от една страна, наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”,

и

2. „……………………………, ЕИК …………………, със седалище и адрес на управление …………………………………, представлявано от …………………………., от друга страна, наричана по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, определен чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка №00019-2017-0002, обявен с Решение №…………..на Кмета на Община Монтана за избор на изпълнител и на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се сключи настоящия договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да извърши инженерингови услуги във връзка с изпълнение на проект №BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ№РД-02-37-264 от 21.11.2016 г. с Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие” по процедура на директно предоставяне на БФП BG16RFOP001-1.026 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана“, съгласно изискванията, посочени в техническата спецификация - Приложение №1, техническото и ценовото предложение от офертата на изпълнителя - Приложения №3 и 4, които са неразделна част от настоящия договор.

1.2. Предметът на договора включва изпълнение на проектантски услуги(изготвяне на технически инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор) и строителни и монтажни по обновяване на „МОНТАНЕЗИУМ”, град Монтана.

**II. ЦЕНА**

2.1. Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждение на база на реално извършените и приети без забележка дейности, описани в настоящия договор, ценовото предложение на Изпълнителя и остойностените количествени сметки. Стойността на договора е ………………(словом) лева без ДДС или………………(словом) лева с ДДС и е формирана от следните ценови показатели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Услуга** | **Цена в лева без ДДС** | **Цена в лева с ДДС** |
| 1 | Изготвяне на технически инвестиционен проект |  |  |
| 2 | Упражняване на авторски надзор по време на строителството |  |  |
| 3 | Изпълнение на строителни и монтажни работи за обновяване на „МОНТАНЕЗИУМ”, град Монтана |  |  |

2.2. Посочените в чл. 2.1. стойности са максимални и включват всички разходи на Изпълнителя.

2.3. След съгласувана на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж, Възложителят изисква от Изпълнителя да изготви и представи в срок до 10 (десет) работни дни от издаване на разрешение за строеж остойностени количествени сметки, съобразени с посочените в чл. 2.1. стойности. Срокът за одобряване на представените количествено-стойностни сметки за предстоящите строително-монтажни работи от страна на Възложителя е 5 (пет) работни дни, считано от датата на представянето им на Възложителя.

2.4 Елементи на ценообразуване за видовете строителни и монтажни работи са както следва:

П1 – Средна часова ставка…. лв./час

П2 - Допълнителни разходи върху труд ……. %

П3 – Допълнителни разходи върху механизация……. %

П4 – Доставно -складови разходи…. %

П5 – Печалба……. %

2.5. Промяна във видовете и количествата СМР, включително влаганите материали, се извършва само след предварително писмено съгласие от страна на Възложителя при наличие на условията, посочени в ЗОП и на база на изготвени заменителни таблици, до размера на стойността на СМР, посочена в чл. 2.1. от този договор.

2.6. Извършването на промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи от количествено-стойностната сметка, предложени от Изпълнителя се съгласува с Възложителя преди да започне изпълнението им. Единичните цени са съгласно подробната Количествено-стойностна сметка (КСС) – част от инвестиционния проект, а количествата им се доказват с измерване на място и с подписан протокол (подробна ведомост) от изпълнител, консултант, упражняващ строителен надзор, проектант и упражняващ инвеститорски контрол, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на Възложителя за одобрение. За новите строително монтажни работи, за които няма посочени единични цени в количествено стойностните сметки, Изпълнителят представя нови единични цени по видове строително монтажни работи, с анализ за всяка от тях, формирани на база показателите за ценообразуване по чл. 2.4. от настоящия договор и фактури на материали, които подлежат на утвърждаване от Възложителя.

**ІІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

3.1. Възложителят заплаща поетапно цената по стойностите посочени в чл. 2.1. и посочените в остойностените от Изпълнителя количествени сметки по единични цени съгласно чл. 2.4., както следва:

3.1.1. авансово плащане в размер на 35% (тридесет и пет на сто) от сумата за изготвяне на инвестиционен проект в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на подписване на настоящия договор. В пет дневен срок след извършване на авансовото плащане се издава данъчна фактура.)

3.1.2. междинно плащане в размер на 55% (петдесет и пет на сто) от сумата за изготвяне на инвестиционен проект, в срок до 10 (десет) дни след предаване на изготвения инвестиционен проект и надлежно представена фактура.

3.1.3. окончателно плащане в размер на 10% (десет на сто) от сумата за изготвяне на инвестиционния проект, в срок до 10 (десет) дни след издаване на Разрешение за строеж и подписването на окончателен приемно-предавателен протокол между представител Възложителя и Изпълнител за извършената услуга в обхват и съдържание подробно описани в раздел V от настоящия договор и надлежно представена фактура.

3.1.4. авансово плащане за изпълнение на строителството в размер на 30% (тридесет на сто) от сумата за строителните дейности. Изплащането се извършва в срок до 10 (десет) дни след издаване на разрешението за строеж.В пет дневен срок след извършване на авансовото плащане за етапа на строителството се издава данъчна фактура.

3.1.5. междинни плащания за изпълнение на строителството в размер до 60% (шестдесет на сто) от стойността на обекта в срок до 10 (десет) дни от подписване на двустранен протокол за изпълнените към момента строително – ремонтни дейности одобрен от лицето осъществяващо строителен надзор и инвеститорския контрол, както и фактура. Всяко междинно плащане се извършва след подписване и представяне на протокол – обр. №19 за действително извършени и подлежащи на разплащане СМР при минимум 10% (десет на сто) изпълнени СМР.

3.1.6. Окончателното плащане за изпълнените строителни дейности в размер до 10% (десет процента) в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и представяне от Изпълнителя на Възложителя на одобрените от лицата осъществяващи инвеститорски контрол и строителен надзор регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора, както и окончателна фактура (от която следва да са приспаднати всички извършени плащания до момента). От окончателното плащане се приспадат всички суми за неизвършени СМР и начислени неустойки, в случай че има такива.

3.1.7. Стойността на услугата авторски надзор се заплаща в срок от 10 (десет) дни от датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа.

3.2. В случай че Изпълнителят не се възползва от предоставената му възможност да получи авансово плащане, то незаплатените и дължими плащания по договора за реално извършение дейности, ще се изплащат към междинните плащания предвидени за всеки от етапите (проектиране и строителство) по настоящия договор като максималната им стойност следва да бъде увеличена с размера на предвидения аванс - до 90 % .

3.3. Плащанията по чл. 3.1.2., 3.1.3, 3.1.5.и 3.1.6 се извършват по оригинални фактури след подписване на съответните протоколи за реално извършените услуги и строителни и монтажни дейности и съгласно чл. 66,ал.4 от ЗОП.

3.4. Плащанията по договора се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Банка: ...................................

BIC: ......................................

IBAN: ..................................

Титуляр на сметката:……

3.5. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в информацията по чл. 3.4. в срок от 7 (седем) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**ІV. СРОК НА ДОГОВОРА**

4.1. Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и се прекратява с изтичане на гаранционните срокове по Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

4.2. Срокът за изпълнение на инженеринга е обвързан със срока за изпълнение на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP001-1.026-0002-C01 от ИСУН и №РД-02-37-264 от 21.11.2016 г. на Министерство на ,егионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие” по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-1.026 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана“.

4.3. Сроковете за изпълнение на конкретните дейности по предмета на договора са както следва:

4.3.1. Срокът за изготвяне на технически проект ……. (словом) календарни дни считано от датата на получаване на изходни данни с Възлагателно писмо съгласно приложение №5 към настоящия договор до датата на подписване на двустранен приемо-предавателен договор.

4.3.2. Срокът за изпълнение на дейностите по упражняване на авторски надзор е фиксиран и е в зависимост от срока за изпълнение на строително – монтажните работи до момента на въвеждане в експлоатация на обекта или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта.

4.3.3. Срокът за изпълнение на строително – монтажните дейности е ……. (словом) календарни дни, считано от датата на откриване на строителна площадка чрез съставяне на протокола за откриване на строителната площадка съгласно образеца към Наредба №3 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството /МРРБ/ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.4. За крайна дата на изпълнение на срока по чл. 4.3.3. се счита датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа за обекта.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

5.1. Възложителят има право:

5.1.1. да поставя допълнителни изисквания към Изпълнителя, съобразно настъпили промени в условията на финансиране на УО на ОПРР, методическите указания на МРРБ и договора за БФП. За настъпилите промени Възложителят ще уведомява писмено изпълнителя.

5.1.2. по всяко време да осъществява контрол по изпълнение на настоящия договор, без с това да възпрепятства работата на Изпълнителя и оперативната му самостоятелност;

5.1.3. да изисква и получава разяснения от Изпълнителя относно процеса на изпълнение, и съвместно със същия да решава всички възникнали проблеми по време на изпълнението на обекта като решенията се оформят в писмен вид.

5.1.4. да спре временно изпълнението на настоящия договор, при настъпване на обстоятелства, които не е могъл да предвиди при подписването му и които са от значение за изпълнението на договора.

5.1.5. да организира съвместни срещи между Изпълнителя и строителния надзор по въпроси свързани с предмета на настоящия договор.

5.1.6. да иска от Изпълнителя да изпълни възложените строително-монтажни дейности в срок, без отклонение от договореното, без недостатъци и дефекти;

 5.1.7. да изисква от Изпълнителя да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни и монтажни работи по реда и в сроковете, определени в този договор.

5.1.8. да върне за корекция изготвения инвестиционен проект, в случай че той не включва задължителните за изпълнение дейности съгласно договора за БФП и насоките на УО на ОПРР и/или включва недопустими за финансиране разходи.

5.1.9. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

5.2. Възложителят се задължава:

5.2.1. да заплати съответното възнаграждение на Изпълнителя в размер, по реда, в сроковете и при условията, посочени в настоящия договор;

5.2.2. да предаде копия от следните документи за възложената дейност: изходни данни за проектиране, разрешение за строеж; документи за собственост; проектната документация за обекта.

5.2.3. в срок от 3 (три) дни преди откриване на строителна площадка за обекта на настоящия договор, да уведоми писмено Изпълнителя за определените от него лица, които ще упражняват инвеститорски контрол и строителен надзор при изпълнение на строителството.

5.2.4. в срок от 5 (пет) работни дни след подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и предоставяне на всички необходими документи от Изпълнителя, да предприеме действия по въвеждането на обекта в експлоатация, съгласно действащата нормативна уредба в строителството.

5.2.5. да осигури свободен достъп на Изпълнителя до обекта, както и да създаде на Изпълнителя необходимите условия за изпълнение на строителството съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.

5.2.6. да оказва съдействие на Изпълнителя при изпълнението на задачите;

5.2.7. при поискване, да предоставя на Изпълнителя допълнителни налични изходни данни и графични материали, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на услугата;

5.2.8. да приеме изработеното от Изпълнителя, ако отговаря на изискванията посочени в техническата спецификация;

5.3. Изпълнителят се задължава:

5.3.1. при изпълнение на всички строително-монтажни работи, да спазва действащите нормативни актове, БДС, ПИПСМР, както и да съгласува действията си с изискванията на Възложителя, строителния надзор и автора на работния проект, осъществяващ авторски надзор.

5.3.2. вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи следва да отговарят на предвидените такива в офертата на Изпълнителя, както и на Техническата спецификация и проекта, и техническите изисквания към вложените строителните продукти, съгласно НАРЕДБА №РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Съответствието се удостоверява по реда и условията, посочени в същата Наредба. Влаганите материали трябва да бъдат придружени със сертификат за качество и техният вид и размери да бъдат съгласувани с авторския надзор и Възложителя.

5.3.3. да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си.

5.3.4. да изготви инвестиционен проект във фаза „техническа” в обхват съгласно наредба №4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

5.3.5. да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените строително-монтажни работи.

5.3.6. да отстранява за своя сметка и в определения срок, след писмено уведомление от страна на Възложителя, всички появили се в гаранционния срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строително-монтажни работи.

5.3.7. да отстранява за своя сметка и в определения срок, след писмено уведомление от страна на Възложителя, всички некачествено изпълнени строително-монтажни работи, установени в хода на изпълнението.

5.3.8. по всяко време да осигурява безпрепятствена възможност за проверка и контрол на изпълняваните отделни видове работи от определеното от Възложителя лице, осъществяващо инвеститорски контрол, както и от лицата, осъществяващи строителен и авторски надзор, без да се пречи на изпълнението на текущите работи.

5.3.9. да изпълни възложената му работа качествено, с необходимия професионализъм, в обем и съдържание, съобразно изискванията на одобрената от Възложителя техническа спецификация, условията за изпълнение на проекти по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.026 - Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Монтана и действащото законодателство в Република България

5.3.10. да осигури за своя сметка извършването на всички дейности, включени в предмета на обществената поръчка.

5.3.11. да поддържа валидна Застраховка професионална отговорност съгласно чл. 171 от ЗУТ до окончателно изпълнение на договора;

5.3.12. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители при спазване на разпоредбите в чл. 66 от ЗОП, в срок от 7 (седем) работни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок от сключването на съответния/те договор/договори за подизпълнение.

5.3.13. да предаде на Възложителя с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за издаване на разрешение за ползване на обектите, когато е необходимо, включително екзекутивна документация и документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и заверената екзекутивната документация, когато такава следва да се съставя.

5.3.14. да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно предложеното в офертата му, действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него.

5.3.15. да осигурява материали, оборудване, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора. Материалите се доставят със сертификат за качество на вложените материали.

5.3.16. разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за изграждане на обекта, да за сметка на Изпълнителя.

5.3.17. разходите по разкриване на строителна площадка и премахване на строителните отпадъци да са за сметка на Изпълнителя.

5.3.18. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата, в случай че това е приложимо Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

5.4. Изпълнителят има право:

5.4.1. да иска от Възложителя необходимото съдействие и изходни данни за изпълнение на поръчката

5.4.2. да получи уговореното възнаграждение по реда, в сроковете и съгласно условията на настоящия договор.

5.4.3. при частично изпълнение на възложената задача и ако по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно по причини, независещи от Изпълнителя и Възложителя, да получи възнаграждение в размер, съответстващ на изпълнената част от работата.

**VІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

6.1. Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на обекта, изчислена на базата на ценовите показатели посочени в чл. 2.1. под формата на ……(по избор на Изпълнителя - банкова гаранция, парична сума внесена по посочена от Възложителя сметка или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.).

6.2. Гаранцията по чл. 6.1. може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

6.3. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално на сумите посочени в чл. 2.1. за съответните видове дейности по следния начин:

6.3.1. сумата касаеща изготвяне на инвестиционен проект в срок от 30 (тридесет) дни след издаване на разрешение за строеж.

6.3.2. сумата касаеща изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор по време на строителство в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване на обекта по договора при прилагане на правилата на Закона за обществените поръчки.

6.4. Гаранцията за изпълнение покрива всички обезщетения за забава, всички щети, причинени от Изпълнителя, заплащане на глоби, санкции и други наложени на Възложителя по вина на Изпълнителя.

6.5. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**VІІ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

7.1. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, посочени в Техническото предложение на Изпълнителя, които не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по НАРЕДБА №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7.2. На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация с издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация.

7.3. За проявилите се в посочените гаранционни срокове дефекти, Възложителят уведомява писмено В срок от ……….(словом) календарни дни Изпълнителят е длъжен да предприеме съответните действия и да отстрани тези дефекти. ”Гаранционният срок” спира да тече, за времето, когато се извършват работите по отстраняване на дефектите.

**VІІІ. УСЛОВИЯ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

8.1. Настоящият договор може да бъде изменян съгласно условията на Закона за обществените поръчки в следните случаи:

8.1.1. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителнo проектиране и/или строителство, което не е включено в първоначалната обществена поръчка, ако смяната на изпълнителя:

8.1.1.1. е невъзможна поради икономически или технически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с този договор поръчка, и

8.1.1.2. би предизвикала значителни затруднения, свързани с дублиране на разходи на възложителя;

8.1.2. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа възложителят не е могъл да предвиди, включително и при изменение на изискванията относно приложимата нормативна уредба, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора;

8.1.3. В случаите по чл. 8.1.1 и чл. 8.1.2, ако се налага увеличение на цената, то не може да надхвърля с повече от 50 на сто стойността на основния договор. Когато се правят последователни изменения, ограничението се прилага за общата стойност на измененията. Последователните изменения не трябва да целят заобикаляне на Закона за обществените поръчки.

8.1.4. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, поради това че е налице универсално или частично правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния изпълнител, чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:

8.1.4.1. за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за подбор;

8.1.4.2. промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за обществена поръчка и не цели заобикаляне на закона;

8.1.5. изменения, които не са съществени. Изменение на договор на се смята за съществено, когато са изпълнени едно или повече от следните условия:

8.1.5.1. изменението въвежда условия, които, ако са били част от процедурата за възлагане на обществена поръчка, биха привлекли към участие допълнителни участници, биха позволили допускането на други участници, различни от първоначално избраните, или биха довели до приемане на оферта, различна от първоначално приетата;

8.1.5.2. изменението води до ползи за изпълнителя, които не са били известни на останалите участници в процедурата;

8.1.5.3. изменението засяга предмета или обема на договора за обществена поръчка;

8.1.5.4. изпълнителят е заменен с нов извън случаите по чл. 8.1.4.

8.1.6. изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката и са изпълнени едновременно следните условия:

8.1.6.1. стойността на изменението е до 15 на сто от стойността на първоначалния договор;

8.1.6.2. стойността на изменението независимо от условията по чл. 8.1.3. не надхвърля съответната прагова стойност по чл. 20, ал. 1 от ЗОП.

8.1.7. Когато се правят няколко последователни изменения, общата им стойност не може да надхвърля посочените в чл. 8.1.6.2. максимални размери.

8.2. Настоящият договор се прекратява:

8.2.1. с извършването и предаването на възложената работа;

8.2.2. с изтичане на срока му;

8.2.3. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

8.2.4. при доказани нередности и/или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя.

8.2.5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

8.2.6. едностранно, без предизвестие, при виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по раздел V от настоящия договор.

8.2.7. в случай че по отношение на Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност.

8.2.8. при отписване на изпълнителя от Централния професионален регистър на строителите.

8.2.9. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

8.2.10. Възложителят има право да прекрати без предизвестие:

8.2.10.1. при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП;

8.2.10.2. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъдe изменени на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

8.2.10.3. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

8.2.10.4. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС

**ІХ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

9.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила” по смисъла на Закона за обществените поръчки и Търговския закон, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

9.2. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила е длъжна:

9.2.1. да уведоми писмено другата страна, в срок от 5 (пет) работни дни от настъпването на непреодолимата сила, за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията й; за степента до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди;

9.2.2. да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби;

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

9.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

9.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

9.6. Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила”, ако:

9.6.1.ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

9.6.2. ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

**Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

10.1. Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

10.2. Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

10.3. Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**ХI. НЕУСТОЙКИ**

11.1. Ако Изпълнителят не изпълни изцяло възложени дейности и строително-монтажни работи или част от тях, или не ги изпълни съгласно изискванията за тяхното извършване, посочени в настоящия договор, извън случаите по чл. 11.3., същият дължи на Възложителя неустойка в размер до 10 (десет) на сто от стойността на неизпълнените или незавършени дейности.

11.2. При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.1 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от тази стойност.

11.3. В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и едно на сто) от стойността на забавената дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от тази стойност.

11.4. При прекратяване на договора по чл. 8.2.3., страните не си дължат неустойки.

11.5. При прекратяване на договора по чл. 8.2.5 Възложителят не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на Изпълнителя.

11.6. При прекратяване на договора по чл. 8.2.5 Възложителят дължи на Изпълнителя извършените и неразплатени дейности и СМР, доказани с документи и фактури, извършени до момента на получаване на уведомлението съгласно чл. 8.1.5.

**ХІІ. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

12.1. За отчитане на проектантските дейности по договора Изпълнителят е длъжен да предаде всички материали официално входирани в деловодството на Община Монтана придружени с пълен опис за обекта, както следва: инвестиционен проект във фаза „технически“ с обем и в съответствие с действащата Наредба №4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 5 (пет) оригинала на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител

12.2. В 5 (пет) дневен срок от датата на предаването на проекта по чл. 12.1. Възложителят може да изпрати на Изпълнителя писмените си възражения по изпълнението на възложената работа, като поиска Изпълнителят да допълни, поправи или преработи за своя сметка проекта, поради:

12.2.1. непълно, неточно или лошокачествено изпълнение;

12.2.2. несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на Възложителя, посочени в съответните приложения към договора;

12.2.3. неспазване на действуващите нормативни актове и стандарти.

12.3. Допълненият, коригиран или преработен проект се предава на Възложителя по реда и условията на този раздел. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект.

12.4. Ако някоя от инстанциите, пред които Възложителят представя за съгласуване и/или одобряване инвестиционния проект, откаже съгласуване и/или одобряване, Изпълнителят е длъжен незабавно, за своя сметка да допълни, поправи или преработи проекта, съобразно дадените от тази инстанция указания, да го съгласува отново (ако се налага) и да го предаде.

12.5. В случай че в 10 (десет) дневен срок, считано от деня на предаването на първоначалния или на допълнения, поправен или преработен, съгласуван и/или одобрен технически проект, ако Възложителят не е направил възражения по него, изпълнението се счита за прието без забележка.

12.6. За отчитане на изпълнението на услугите по упражняване на авторски надзор по време на строителството Изпълнителят предава доклад/и за вложените човекочасове при изпълнение на авторския надзор – 2 (два) оригинала на хартиен носител и 1 (един) екземпляр на електронен носител;

12.7. Приемането на обекта след извършените строително-монтажни работи се удостоверява чрез подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа от Възложителя, Изпълнителя и от лицето осъществяващо строителен надзор.

12.8. За извършените СМР текущо се съставят актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват от лицето упражняващо строителен надзор и длъжностни лица от община Монтана.

12.9. Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

12.9. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:

12.9.1. да определи подходящ срок, не-по-кратък от 5(пет) работни дни, в който Изпълнителят за своя сметка да поправи работата си;

12.9.2. да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

12.9.3. да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

12.10. Възложителят има право, след уведомяване от лицето осъществяващо строителен надзор, да прави рекламации пред Изпълнителя за констатирани дефекти или появили се недостатъци на изпълнените СМР, в срок от 5 (пет) работни дни от установяването на съответните дефекти/недостатъци.

12.11. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

12.12. В 7-дневен срок от подписване на настоящия договор, Възложителят определя лице, което да подписва Протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което писмено уведомява Изпълнителя.

**XIII. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

13.1. Изпълнителят се задължава, в случай че е посочил, че ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, да уведоми Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

13.2. В случай че за изпълнение на поръчката има сключен договор за подизпълнение Възложителят заплаща възнаграждение пряко на подизпълнител, когато са налице следните условия:

13.2.1. Частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя.

13.2.2. Подизпълнителят е отправил искане до възложителя, чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 5-дневен срок от получаването му.

13.2.3. Към искането изпълнителят е длъжен да предостави становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

13.2.4. Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

13.5. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост при спазване на изискванията на чл. 66, ал.11 от ЗОП.

13.6. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предметаа на договора за подизпълнение.

**ХIV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:**

14.1. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

14.2. Възникналите спорове по този договор, съгласно сключения между страните договор, се решават пред компетентния съд в гр. Монтана.

14.3. Неразделна част от настоящия договор е офертата на Изпълнителя от проведената процедура.

14.4. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

14.5. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя: ..................................................................................................

За Изпълнителя: ..................................................................................................

14.6. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

14.7. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - три за Възложителя и един за Изпълнителя. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1 - Техническа спецификация;

Приложение №2 –Заверено копие от удостоверение за вписване на строителя в ЦПРС

Приложение №3 – Техническо предложение на изпълнителя;

Приложение №4 – Ценово предложение на изпълнителя, в това число количествено-стойностни сметки по окрупнен показател;

Приложение №5 – Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на проектирането

Приложение №6 –Заверено копие от застраховка професионална отговорност по чл. 171 от Закона за устройство на територията

|  |  |
| --- | --- |
| ВЪЗЛОЖИТЕЛ : ................................................... |  ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| (Златко Софрониев Живков) | 1. ........................................... |
| ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:…………………..  |  |
| (Валерия Филипова Андреева-Георгиева) |  |

Приложение №5 към договор за обществена поръчка

Към договор за инженеринг №………..

ДО

…………………………………………

Възлагателно писмо

за стартиране изпълнението на дейностите по проектиране

Днес ……………2017 г., на основание чл. 4.3.1. от Раздел ІV на договор № ………………………., Ви указвам в срок от ……..(словом) календарни дни считано от датата на получаване на настоящето писмо, да изготвите технически инвестиционен проект за обект „МОНТАНЕЗИУМ”, находящ се в гр. Монтана, с идентификатор ………………………………… (описва се подробно обекта).

С настоящето Ви предоставяме наличната проектна документация за обекта в обхват: ……………………. (*Описва се подборно какво се предоставя на Изпълнителя*)

|  |  |
| --- | --- |
| ВЪЗЛОЖИТЕЛ : ................................................... |  ИЗПЪЛНИТЕЛ: |
| (Златко Софрониев Живков) | 1. ........................................... |
| ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:…………………..  |  |
| (Валерия Филипова Андреева-Георгиева) |  |

# Приложение №11 Декларация за запознаване с документите свързани с изпълнението на поръчката

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издаден на от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана“ за обособена позиция №……………(посочва се обособената позиция, за която участникът подава оферта)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат съм с предмета на поръчката и условията за допустимост на разходите по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, обекта ………………(изписва се наименованието на обекта, съобразно обособената позиция) находящ се на адрес:…………………..(описва се адресът на конкретния обект съобразно обособената позиция) и наличните изходни данни, при което незапознаването и евентуалната възможност от представянето на оферта, несъответстваща на изискванията на Възложителя е за мой риск и отговорност

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ (име и фамилия) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис(и печат) [[56]](#footnote-56) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Упълномощено лице (в случай че е приложимо)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение №11а\* Протокол за запознаване с документите свързани с изпълнението на поръчката, заверен от възложителя към декларация (Приложение №11)

ПРОТОКОЛ ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ С ДОКУМЕНТИТЕ СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА, ЗАВЕРЕН ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ДЕКЛАРАЦИЯ (Приложение №11)

Днес ……2016/7 г. в град Монтана, община Монтана във връзка с провеждането на обществена поръчка, чрез публично състезание по реда на глава двадесет и пета, раздел II от ЗОП се състави настоящият протокол с които се удостовери, че:

Долуподписаният /-ната/ с лична карта № , издаден на от , в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете длъжността)* на *(посочете фирмата на участника)* - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „Проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект BG16RFOP001-1.026-0002 „Обновяване на паркове, зелени пространства и улици“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 на територията на град Монтана „ за обособена позиция №……………( посочва се обособената позиция, за която участникът подава оферта) е получил достъп до обекта ………………..(попълва се наименованието на обекта, съобразно обособената позиция) с административен адрес:………….(описва се адресът на обекта съобразно обособената позиция) всички документи свързани с изпълнението на обекта и наличните изходни данни

Представител на Община Монтана:

Име………………………………………………………………………………………….

Длъжност…………………………………………………………………………………..

Подпис: Подпис:

Представител на Община Монтана Представител участник

*\*Приложението* ***не е задължително*** *и се попълва само от участник, който е посетил обекта на инвестицията е получил физически достъп до всички документи свързани с изпълнението на обекта.*

1. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага, в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-1)
2. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-2)
3. За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.
За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система. [↑](#footnote-ref-3)
4. Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-4)
5. Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление [↑](#footnote-ref-5)
6. Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление [↑](#footnote-ref-6)
7. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро. [↑](#footnote-ref-8)
9. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-9)
10. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-10)
11. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-11)
12. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-12)
13. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в чл. 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-14)
15. Съгласно определението в чл. 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в чл. 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-15)
16. По смисъла на чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в чл. 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в чл. 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-18)
19. Съгласно определението в чл. 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-22)
23. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на чл. 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-23)
24. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-24)
25. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-25)
26. Вж. чл. 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-26)
27. Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в чл. 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-27)
28. Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-28)
29. Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-29)
30. Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-30)
31. Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-31)
32. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-32)
33. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години. [↑](#footnote-ref-38)
39. С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-39)
40. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-40)
41. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-41)
42. Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-42)
43. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп. [↑](#footnote-ref-46)
47. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на чл. 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-47)
48. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-48)
49. *\*Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация.*  [↑](#footnote-ref-49)
50. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-50)
51. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага, в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-51)
52. *\*Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация.*  [↑](#footnote-ref-52)
53. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага, в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-53)
54. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага, в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-54)
55. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага, в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-55)
56. Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Печатът се полага в случай че е приложимо. [↑](#footnote-ref-56)