

V. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Предмет на обществената поръчка

II. Основна и специфични цели

III. Обхват и структура на конкретните дейности

IV. Изисквания към изпълнението на конкретните дейности

V. Изисквания възлагане на конкретните индивидуални договори.

ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

ББР	Българска банка за развитие
БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ВЕИ	Възобновяеми енергийни източници
ДЖП	Дирекция „Жилищна политика” на МРРБ
ЕЕ	Енергийна ефективност
ЕПЖС	Едропанелно жилищно строителство
ЕСМ	Енергоспестяващи мерки
ЗДБРБ	Закон за държавния бюджет на Република България
ЗЕ	Закон за енергетиката
ЗЕЕ	Закон за енергийната ефективност
ЗЕВИ	Закона за енергията от възобновяеми източници
ЗИФП	Заявление за интерес и финансова помощ
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗТИП	Закон за техническите изисквания към продуктите
ЗУЕС	Закон за управление на етажната собственост
ЗУТ	Закон за устройство на територията
КСС	Количествено-стойностна сметка
МРРБ	Министерство на регионалното развитие и благоустройството
ОС	Общо събрание
СС	Сдружение на собствениците
СМР	Строителни и монтажни работи
СО	Самостоятелен обект
ССО	Собственик на самостоятелен обект
ФП	Финансова помощ

I. Предмет на обществената поръчка.

Обект на настоящата обществена поръчка е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Обектът попада в Приложение № 2 към чл. 5, ал. 1, т. 1 от ЗОП, категория услуги 12 „Архитектурни услуги, инженерингови услуги и интегрирани инженерингови услуги; услуги по градско благоустройство и ландшафтна архитектура; услуги, свързани с научни и технически консултации; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи” съгласно номенклатурата на класификатора на обществените поръчки с код по CPV:

Описание:

71251000 Архитектурни услуги по измервания и заснемания на сгради

71620000 Услуги, свързани с анализи

71630000 Услуги по технически изпитвания и контрол

71314300 Консултантски услуги по ефективност на електрически системи

71631300, Услуги по технически контрол и проверка на сгради

71314310 Технически консултации по отоплителни инсталации на сгради

Предметът на настоящата обществена поръчка е изработване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ на многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Монтана, в зависимост от конкретната необходимост, с цел кандидатстване за получаване на безвъзмездна финансова помощ

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е Община Монтана с административен адрес: гр. Монтана 3400, ул. „Извора” № 1, тел.: 096/394 205, факс: 096 / 300 462, montana@montana.bg, интернет адрес: <http://www.montana.bg>.

Лице за контакт: инж. Диман Георгиев - Заместник-кмет

II. Основна и специфични цели.

Настоящата обществена поръчка се възлага във връзка с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Монтана. Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

1. по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
2. подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
3. осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

В рамките на Националната програма ще се предоставя финансова и организационна помощ на СС, регистрирани по реда на ЗУЕС, в многофамилни жилищни сгради за подобряване на енергийната ефективност на сградите, в които живеят.

Помощ и подкрепа ще получат СС в страната, чиито сгради са в съответствие с определените критерии за допустимост. СС кандидатстват пред общината, а критериите за подбора предвиждат всички, които отговарят на изискванията, по реда на подаване и одобрение на заявленията за кандидатстване да получат безвъзмездна финансова помощ в определените размери и организационна подкрепа за изпълнение на обновяване за енергийна ефективност до изчерпване на финансовия ресурс, определен по програмата.

Община Монтана осъществява прием на документи за кандидатстване, оценка, одобрение, предоставяне на финансиране и мониторинг на изпълнението на мерките за енергийна ефективност по сградите и отговаря за изпълнението на целия процес по обновяване на жилищните сгради на своята територия и за избора на изпълнители по реда на ЗОП за осъществяване на отделните дейности по сградите.

Общината:

- * приема заявления от сдруженията на собствениците и сключва договор със съответните сдружения по предоставянето на финансирането и помощта;
- * договаря и разплаща всички дейности по обновяването;
- * сключва договори за целево финансиране с ББР и с областния управител за съответното финансиране.

В допълнение общината:

- * води публичен регистър на сдруженията на собствениците: кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице проверява (съгласно чл. 46, ал. 2 от ЗУЕС) дали са спазени изискванията на ЗУЕС при вписване на сдружението, и издават удостоверение за регистрация (съгласно чл. 46а от ЗУЕС) на сдружението;
- * издава разрешения за строеж (при необходимост);
- * в случаите на собственост на жилища в сгради, където СС инициират кандидатстване, общината участва в общото събрание на СС и в неговите решения чрез упълномощен представител;
- * провежда информационни/разяснителни кампании - провеждане на срещи с домоуправители, разпространение на информационни материали на подходящи публични места и в жилищните квартали и т.н.;
- * упражнява инвеститорски контрол.

Кмета на община Монтана предприема необходимите действия за осигуряване реализацията на програмата на своята територия и следва да поддържа досие за всяка финансирана и обновена сграда.

Основната цел на настоящата процедура за възлагане е осигуряването на проектна готовност на СС на територията на община Монтана с цел кандидатстване и изпълнение по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Специфични цели са:

1. Осигуряване на конкурентно предимство на община Монтана с оглед приоритизацията по време на подаване на проектите предложения
2. Осигуряване на гъвкавост при възлагането на конкретните проектантски задачи във връзка с все още неясният брой кандидати
3. Осигуряване на подходящо задание за изработване на инвестиционни проекти в съответната изискуема съобразно правилата на финансиращия орган фаза

III. Обхват и структура на конкретните дейности.

Безвъзмездна финансова помощ за обновяване за енергийна ефективност може да се предоставя само на СС на допустима сграда. Допустимите сгради на територията на община Монтана са подробно описани в таблицата по-долу:

Списък на жилищни сгради допуснати за изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради

№ ПО РЕД	ЖИЛИЩЕН КВАРТАЛ, БЛОК, НОМЕР
Ж.К. МЛАДОСТ	
1	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.1 ВХ. А, Б
2	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.2 ВХ. А, Б, В, Г, Д
3	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.3 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
4	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.4 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
5	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.5 ВХ. А, Б, В, Г, Д,
6	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.6 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И
7	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.7 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
8	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.8 ВХ. А, Б
9	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.9 ВХ. А, Б
10	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.10 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К
11	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.11 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
12	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.12 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И
13	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.13 ВХ. А, Б, В
14	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.14 ВХ. А, Б
15	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.14 ВХ. Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н
16	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.16 ВХ. А, Б, В, Г
17	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.17 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
18	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.18 ВХ. А, Б, В, Г

№ ПО РЕД	ЖИЛИЩЕН КВАРТАЛ, БЛОК, НОМЕР
19	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.20 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К
20	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.21 ВХ. А, Б, В
21	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.22 ВХ. А, Б, В, Г, Д
22	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.23 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
23	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.24 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
24	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.25 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И
25	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.26 ВХ. А, Б, В, Г
26	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.27 ВХ.А, Б
27	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.28 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
28	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.29 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
29	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.30 ВХ. А, Б, В, Г, Д
30	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.32 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
31	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.33
32	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.35
33	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.36
34	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.40 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
35	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.41 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
36	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.43 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
37	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.44 ВХ. А, Б, В, Г, Д
38	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.46 ВХ. В, Г
Ж.К. ПЛИСКА	
39	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.1 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
40	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.2 ВХ. А, Б, В, Г
41	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.3 ВХ. А, Б, В, Г
42	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.4 ВХ. Б, В, Г, Д
43	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.6 ВХ. А, Б, В
44	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.7 ВХ. А, Б, В
45	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.8 ВХ. А, Б, В
46	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.9 ВХ. А, Б, В
47	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.10 ВХ. А, Б, В
48	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.12
49	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.13
50	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.14
51	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.16 ВХ. А, Б, БЛ.17 ВХ. В, Г
Ж.К. ПЪСТРИНА	
52	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.5
53	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.6 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
54	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.7 ВХ. А, Б, В
55	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.8 ВХ. А, Б, В
56	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.10 ВХ. А, Б, В, Г
57	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.28 ВХ. А, Б, БУЛ. АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ 90 А, Б, В
58	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.31 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
59	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.33 ВХ. А, Б, В
60	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.33 ВХ. Г, Д, Е, Ж, З
61	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.33 ВХ. И, К
ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ	
62	УЛ.ВЕРЕНИШКА 98 ВХ. А, Б, 100, 102 ВХ. А, Б
63	УЛ.ВЕРЕНИШКА 109 ВХ. А, Б, 111, 113, 117
64	УЛ.ДИМИТЪР ТАЛЕВ 4, 6 ВХ. А, Б
65	УЛ.ИВАН АВРАМОВ 10, 12
66	УЛ.ИВАН АВРАМОВ 6, 8
67	УЛ.ИВАН ВАЗОВ 26, УЛ. ИВАН АВРАМОВ 30, УЛ. ПЕТЪР ПАРЧЕВИЧ 21
68	УЛ.ПАНАЙОТ ХИТОВ 36, 38, 40, 42
69	УЛ.ХРИСТО СМИРНЕНСКИ 21 ВХ. А, Б, В
70	УЛ.ХРИСТО СМИРНЕНСКИ 2, 4
71	УЛ.ЦАР БОРИС ТРЕТИ 15, 17, 19, 21, 23 УЛ. ВЕРЕНИШКА 4,6
72	БУЛ.АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ 58 ВХ. А, Б, В, Г, Д
73	БУЛ.ТРЕТИ МАРТ 1 ВХ. А, Б
74	БУЛ.ТРЕТИ МАРТ 13 ВХ. А, Б, В, 5

№ ПО РЕД	ЖИЛИЩЕН КВАРТАЛ, БЛОК, НОМЕР
75	БУЛ.ХАДЖИ ДИМИТЪР 14 ВХ. А, Б, 16 ВХ. А, Б
76	УЛ.МОРАВА 50, 52, 54, 56, 58

ВАЖНО! Предмет на обследване по тази обществена поръчка ще бъдат само тези сгради, за които СС са подали Заявление за интерес и финансова помощ, получили са одобрение за безвъзмездна финансова помощ и е подписан договор между Кмета на Общината и СС/ Приложение № 10 от Методическите указания/ и Договор за целево финансиране между Община Монтана, Областен управител и ББР за целево финансиране на конкретната сграда/ Приложение № 11 от Методическите указания/. Горейзброените жилищни сгради са разпределени в шест обособени позиции както следва:

№ ПО РЕД	ЖИЛИЩЕН КВАРТАЛ, БЛОК, НОМЕР
Обособена позиция №1	
1.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.1 ВХ. А, Б
2.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.2 ВХ. А, Б, В, Г, Д
3.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.3 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
4.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.4 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
5.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.5 ВХ. А, Б, В, Г, Д,
6.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.6 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И
7.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.7 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
8.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.8 ВХ. А, Б
9.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.9 ВХ. А, Б
10.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.10 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К
11.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.11 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
12.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.12 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И
13.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.13 ВХ. А, Б, В
Обособена позиция №2	
1.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.14 ВХ. А, Б
2.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.14 ВХ. Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н
3.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.16 ВХ. А, Б, В, Г
4.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.17 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
5.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.18 ВХ. А, Б, В, Г
6.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.20 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К
7.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.21 ВХ. А, Б, В
8.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.22 ВХ. А, Б, В, Г, Д
9.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.23 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
10.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.24 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
11.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.25 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И
12.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.26 ВХ. А, Б, В, Г
13.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.27 ВХ.А, Б
Обособена позиция №3	
1.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.28 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
2.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.29 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
3.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.30 ВХ. А, Б, В, Г, Д
4.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.32 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
5.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.33
6.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.35
7.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.36
8.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.40 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
9.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.41 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
10.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.43 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
11.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.44 ВХ. А, Б, В, Г, Д
12.	Ж.К.МЛАДОСТ БЛ.46 ВХ. В, Г
Обособена позиция №4	
1.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.1 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
2.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.2 ВХ. А, Б, В, Г
3.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.3 ВХ. А, Б, В, Г
4.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.4 ВХ. Б, В, Г, Д

№ ПО РЕД	ЖИЛИЩЕН КВАРТАЛ, БЛОК, НОМЕР
5.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.6 ВХ. А, Б, В
6.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.7 ВХ. А, Б, В
7.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.8 ВХ. А, Б, В
8.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.9 ВХ. А, Б, В
9.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.10 ВХ. А, Б, В
10.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.12
11.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.13
12.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.14
13.	Ж.К.ПЛИСКА БЛ.16 ВХ. А, Б, БЛ.17 ВХ. В, Г
Обособена позиция №5	
1.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.5
2.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.6 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е
3.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.7 ВХ. А, Б, В
4.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.8 ВХ. А, Б, В
5.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.10 ВХ. А, Б, В, Г
6.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.28 ВХ. А, Б, БУЛ. АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ 90 А, Б, В
7.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.31 ВХ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З
8.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.33 ВХ. А, Б, В
9.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.33 ВХ. Г, Д, Е, Ж, З
10.	Ж.К.ПЪСТРИНА БЛ.33 ВХ. И, К
11.	УЛ.ВЕРЕНИШКА 98 ВХ. А, Б, 100, 102 ВХ. А, Б
12.	УЛ.ВЕРЕНИШКА 109 ВХ. А, Б, 111, 113, 117
Обособена позиция №6	
1.	УЛ.ДИМИТЪР ТАЛЕВ 4, 6 ВХ. А, Б
2.	УЛИВАН АВРАМОВ 10, 12
3.	УЛИВАН АВРАМОВ 6, 8
4.	УЛИВАН ВАЗОВ 26, УЛ. ИВАН АВРАМОВ 30, УЛ. ПЕТЪР ПАРЧЕВИЧ 21
5.	УЛ.ПАНАЙОТ ХИТОВ 36, 38, 40, 42
6.	УЛ.ХРИСТО СМИРНЕНСКИ 21 ВХ. А, Б, В
7.	УЛ.ХРИСТО СМИРНЕНСКИ 2, 4
8.	УЛ.ЦАР БОРИС ТРЕТИ 15, 17, 19, 21, 23 УЛ. ВЕРЕНИШКА 4,6
9.	БУЛ.АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ 58 ВХ. А, Б, В, Г, Д
10.	БУЛ.ТРЕТИ МАРТ 1 ВХ. А, Б
11.	БУЛ.ТРЕТИ МАРТ 13 ВХ. А, Б, В, 5
12.	БУЛ.ХАДЖИ ДИМИТЪР 14 ВХ. А, Б, 16 ВХ. А, Б
13.	УЛ.МОРАВА 50, 52, 54, 56, 58

При изпълнение на задачата Изпълнителят следва да спазва приложимата нормативна уредба и изискванията на Наредба № 5 от 28 декември 2006 г за техническите паспорти на строежите, която определя реда за извършване на обследването на строежите, както и обхвата и съдържанието на техническите паспорти и Наредба № 16-1594 от 13 Ноември 2013 г за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

Възложителят не се задължава да възложи цялото прогнозно (предвидено) количество за периода на действие на договора – 31.12.2016г., а ще заявява в съответствие с нуждите си и в съответствие с броя на сградите, за които има осигурено финансиране по Националната програма.

Конкретните количества, предмет на настоящата открита процедура и на сключения по нея договор, ще се определят от Възложителя в изпращаните до изпълнителя възлагателни писма, след сключен договор за съответната сграда с ББР.

При извършването на обследванията, изпълнителят следва да има предвид допустимите дейности по Националната програма. Съгласно утвърдените от МС Методически указания допустими дейности за финансиране са:

* дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на многофамилните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;

* обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.);

* изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност:

По външните сградни ограждащи елементи:

- * подмяна на дограма (прозорци, врати, витрини и др.);
- * топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външни стени, покриви, подове и др.).

По системите за поддържане на микроклимата:

- * основен ремонт, модернизация или подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, собственост на ССО, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;
- * изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници за енергийните потребности на сградата;
- * ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
- * реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;
- * ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;
- * инсталиране на система за автоматично централизирано управление на топлоподаването при локални източници, собственост на ССО;
- * инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;
- * газифициране на сгради (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата;
- * мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.

Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.

По програмата ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

Няма да се финансират:

- * Подмяна на отоплителни тела в самостоятелните обекти.
- * Подмяна на асансьори с нови или втора употреба.
- * Обзавеждане и оборудване в самостоятелните обекти.

Допустими разходи по настоящата обществена поръчка са:

1. разходи за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1- 5 и ал. 2 от ЗУТ, и за съставяне на технически паспорт;
2. разходи за изготвяне на обследване за енергийна ефективност;

ББР ще сключва договори за целево финансиране до достигане на лимита за територията на цялата страна 100 000 000 лева (представляващи 10 % от общия наличен финансов ресурс по Националната програма) за дейностите по техническо и енергийно обследване на сградата (съгласно чл. 2, ал. 1, т. 1 от договора за целево финансиране). Лимитът ще се следи текущо и в зависимост от броя на сградите и предвидените СМР по тях може да бъде увеличаван при наличието на свободен ресурс.

Предметът на настоящата поръчка е идентичен за всяка от шестте обособени позиции и е съставен от две основни дейности, предхождащи възлагането на изготвянето на инвестиционен проект за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на град Монтана:

Дейност 1 - извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 ЗУТ и изготвяне на технически паспорт

Дейност 2 - извършване на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ

Изисквания към изпълнението на дейност 1 - извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 ЗУТ и изготвяне на технически паспорт

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Обследването включва:

1. съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ;
2. установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;
3. анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация;
4. разработване на мерки;
5. (съставяне на доклад за резултатите от обследването, който включва оценка на техническите характеристики на строежа за съответствие с изискванията на нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация, както и възможностите за изпълнение на съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа в съответствие с действащите към момента на обследването нормативни актове.

Действителните технически характеристики на строежа се установяват чрез:

1. събиране, проучване и анализ на наличната техническа документация;
2. ексекутивно заснемане - при липса на техническа документация;
3. оглед и измервания на строежа за събиране на технически данни (описват се видът и размерите на дефектите, повредите или разрушенията в строежа);
4. извършване на необходимите изчислителни проверки (свързани с измервания, пробни натоварвания и др.).

По Национална програма ще се финансират единствено тези дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в техническото обследване!

Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части на инвестиционния проект, както следва:

- 1) Част „Архитектурна” – извършва се архитектурно заснемане, ако не е налична проектна документация. Отразяват се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията. Отразяват се размерите и видът на дограмата.
- 2) Част „Конструктивна” – изключително важна част, с която се цели доказване на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкцията за достатъчно дълъг експлоатационен период – поне 40 години.
- 3) Част „ВиК” – обследват се всички водопроводни и канализационни щрангове, отводняването на покрива, състоянието на противопожарните кранове и др. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

4) Част „Ел. инсталации” – обследват се вътрешните силнотокowi и слаботокowi инсталации, връзки, електромерни табла, асансьорни табла, звънчева и домофонна инсталация и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

5) Част „ОВК” – обследват се отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите, типът и състоянието на абонатната станция. Обследват се други топлоизточници и уреди за БГВ. Отразяват се извършените ремонтни работи по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система – вид, размери и др. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

6) Част „Пожарна безопасност” – обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пожарната опасност на асансьорната уредба, пътищата за евакуация. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (ВиК, Електро- и ОВК) се извършава обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите минимални изисквания за шумоизолиране на сградите. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти.

Препоръчително съдържание на конструктивните обследвания (съгласно разработена от КИИП "Методика за единните критерии за обследване за съществуващи сгради, съоръжения и инсталации").

1) Запознаване и анализиране на наличната проектна документация за носещата конструкция на сградата – идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране на обследвания обект, и др.

2) Извършване на конструктивно заснемане/при необходимост/, технически оглед, визуално

3) Събиране на информация относно общите геометрични размери на носещата конструкция – междуетажни височини, конструктивни междББРСия, наличие на дилатационни фуги и др.

4) Установяване на основните размери на напречните сечения на главните конструктивни те елементи от сградата и сравняване с тези от проекта по част „Конструкции“, ако има налична проектна документация.

5) Установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали в главните елементи на конструкцията (бетон, армировка, стомана и др.).

6) Установяване на дефекти и повреди в конструкцията. При наличие на такива се извършва инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на сградата, участващи с открита армировка, промени в структурата на бетона или стоманата, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с досегашния експлоатационен период. Установяване на състоянието на характерни дюбелни съединения - уплътняващ състав, наличие на корозия по носещите пръти, състояние на ел. заварките – параметри и обработка, брой и вид на носещите пръти в дадено дюбелно съединение.

7) Конструктивна оценка на сградата

7.1. Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещата конструкция на сградата и/или при извършване на промени или интервенции в конструкцията по време на досегашния период.

7.2а. Установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.

7.2б. Установяване на извършвани преустройства в партерните етажи и засегнати ли са носещи конструктивни елементи.

7.3. Проверка на носещата способност и сеизмична осигуреност на ЕПЖС секцията и на характерни елементи на конструкцията при отчитане актуалните характеристики на вложените материали.

8) Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането ѝ в съответствие с изискванията на съвременните нормативни актове.

9) Заключение за съотношението между действителната носеща способност и антисеизмична устойчивост, очакваните въздействия при бъдещата ѝ експлоатация.

Обследването ще послужи за:

а.) установяване на конструктивната устойчивост на сградата;

б.) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности;

в.) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;

г.) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

Важно!!! В случай че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните заснемания. Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата проектна документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на обектите.

Минималната информация, която е необходима за оценката на сеизмичната осигуреност на строежа, е дадена в приложение № 1 от Наредба № РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.

Обследването на строежите се извършва от консултант, получил лиценз от министъра на регионалното развитие и благоустройството по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2, или от проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, като, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“.

Обследването завършва с приемане на доклада от възложителя и съставяне на техническия паспорт.

Технически паспорт. Препоръки за обхват.

Техническият паспорт на съществуваща жилищна сграда се извършва след проведено обследване за установяване на техническите ѝ характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва:

1) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа;

2) установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;

3) анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;

4) разработване на мерки;

5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

Изисквания към изпълнението на дейност 2 - Обследвания за енергийна ефективност на сградите

Обследването за енергийна ефективност е процес, основан на систематичен метод за определяне и остойностяване на енергийните потоци и разходи в сградите, определящ обхвата на технико-икономическите параметри на мерките за повишаване на енергийната ефективност. Извършва се от консултанти (юридически лица), с право да извършват такава дейност и вписани по реда на ЗЕЕ в публични регистри в АУЕР.

Тук е важно да се отбележи, че избраният пакет от приоритетни енергоспестяващи мерки, предложени с енергийното обследване и съдържащи технически параметри на показателите за разход на енергия по същество представляват технико-икономическото задание за възлагане и разработване на инвестиционен строителен проект. Това означава, че за да се гарантира на това място осъществяването на правилна нормативна връзка между ЗЕЕ и ЗУТ, съответно правилна взаимовръзка между действията на отделните участници в процеса по обновяване на сградите, в

техническите спецификации за провеждане и възлагане на обществени поръчки за проектиране и строителство следва да бъдат заложили именно техническите параметри от енергийното обследване, с които е изчислен енергоспестяващият и екологичен ефект от прилагане на всяка мярка от предложения като разходно най-ефективен пакет.

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на раздел II „Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради” от ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

За изпълнение на задължителните мерки по обновяване на сградата, предписани в резултат на техническото и енергийното обследване, собствениците дават предварително съгласие чрез протокола от ОС на и декларации от собствениците – нечленуващи в сдружението.

В случаите, когато обследването за енергийна ефективност предписва, някоя от посочените дейности, се изисква съгласие на всички собственици в сградата:

- * подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, собственост на ССО, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;
- * изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници за енергийните потребности на сградата;
- * ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
- * реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;
- * ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата;
- * газифициране на сградите (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата;
- * мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.

Обследването за енергийна ефективност на сгради в експлоатация има за предмет:

1. идентификация на сградните ограждащи конструкции и елементи и системите за осигуряване на микроклимата, измерване и изчисляване на енергийните характеристики, анализ и определяне на потенциала за намаляване на разхода на енергия;
2. разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност;
3. технико-икономическа оценка на мерките за повишаване на енергийната ефективност и на съотношението "разходи - ползи";
4. оценка на спестените емисии CO₂ в резултат на прилагането на мерки за повишаване на енергийната ефективност;
5. анализ на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници за доказване на техническа възможност и икономическа целесъобразност; анализът на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници е част от оценката на показателите за годишен разход на енергия в сградата.

За целите на извършване на обследването за енергийна ефективност общината ще предостави на изпълнителя следните документи:

1. технически паспорт на сградата;
2. резултатите от извършено обследване/обследвания на сградата по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 ЗУТ;
3. доклад/и от извършена проверка на отоплителни инсталации с водогрейни котли по чл. 27, ал. 1 ЗЕЕ и климатични инсталации по чл. 28, ал. 1 ЗЕЕ(в случай че е приложимо).

За целите на обследването собствениците на сгради или техните представители предоставят данни за енергопотреблението на сградата/сградите за последните три години.

За сгради в експлоатация, за които се установи, че нямат разход на енергия за отопление/охлаждане за нито една от последните три години, предхождащи обследването, енергийният баланс на сградата се съставя по базова линия на Обследването за енергийна ефективност на сградата да обхваща следните етапи и дейности:

1. подготвителен етап, който включва следните дейности:

- а) оглед на сградата;
- б) събиране и обработка на първична информация за функционирането на сградата и разходите за енергия за представителен предходен период от време, както и проверка за изпълнение на възможностите, предвидени в чл. 15, ал. 2 ЗЕЕ;

2. етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, който включва следните дейности:

- а) анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;
- б) изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовата линия на енергопотребление;
- в) огледи и измервания за събиране на подробна информация за енергопреобразуващите процеси и системи;
- г) обработване и детайлизиран анализ на данните;
- д) анализ на съществуващата система за управление на енергопотреблението;
- е) определяне на енергийните характеристики на сградата и потенциала за тяхното подобряване;

3. етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност, който включва следните дейности:

- а) изготвяне на списък от мерки за повишаване на енергийната ефективност;
- б) остойностяване на мерките, определяне на годишния размер на енергоспестяването, поддръжане на мерките по показател "срок на откупуване";
- в) формиране на пакети от мерки, определяне на годишния размер на енергоспестяването с отчитане на взаимното влияние на отделните мерки и технико-икономическа оценка на пакетите от мерки;
- г) анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;

4. заключителен етап, който включва следните дейности:

- а) изготвяне на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването;
- б) представяне на доклада и резюмето на собственика на сградата.

Докладът за енергийната ефективност на сградата да съдържа:

- 1. подробно описание на сградата, вкл. режими на обитаване, конструкция и енергоснабдяване;
- 2. анализ и оценка на състоянието на сградните ограждащи конструкции и елементи;
- 3. анализ и оценка на съществуващото състояние на системите за производство, пренос, разпределение и потребление на енергия;
- 4. енергиен баланс на сградата и базова линия на енергопотребление за основните енергоносители;
- 5. сравнение на показателите за специфичен разход на енергия с референтните;
- 6. оценка на специфичните възможности за намаляване на разхода за енергия;
- 7. подробно описание с технико-икономически анализ на мерките за повишаване на енергийната ефективност;
- 8. анализ и оценка на годишното количество спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;
- 9. информация за собственика, собствеността.

Резюмето съдържа кратка информация относно:

- 1. адреса на сградата;
- 2. идентификацията на изпълнителя;
- 3. кратко описание на сградата;

4. обща информация за енергопотреблението;
5. базовата линия на енергопотреблението и специфичния разход на енергия на сградата;
6. класа на енергопотребление на сградата;
7. предлаганите мерки за повишаване на енергийната ефективност;
8. информация за собственика, собствеността.
9. Предлаганите съпътстващи ремонтни работи.

Резюмето на доклада за енергийната ефективност да бъде подготвено съгласно регламентирания образец, Приложение № 1 на "НАРЕДБА № РД-16-1057 от 10.12.2009 г. за условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, издаване на сертификати за енергийни характеристики и категориите сертификати".

IV. Изисквания към изпълнението на конкретните дейности.

Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на договора е обвързан със срока за изпълнение на Националната програма- 31.12.2016 г или до изчерпване на финансовия ресурс от 100 млн. лв. за цялата страна. ББР ще сключва договори за целево финансиране до достигане на лимита за територията на цялата страна 100 000 000 лева (представляващи 10 % от общия наличен финансов ресурс по Националната програма) за дейностите по техническо и енергийно обследване на сградата (съгласно чл. 2, ал. 1, т. 1 от договора за целево финансиране – приложение № 11). Лимитът ще се следи текущо и в зависимост от броя на сградите и предвидените СМР по тях може да бъде увеличаван при наличието на свободен ресурс. Срокът за изпълнение на дейностите за всяка конкретна жилищна сграда е предмет на оферта от страна на участниците, но не може да бъде по-дълъг от 3 (три) месеца.

Конкретните дейности се изпълняват съгласно методически указания за изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на МРРБ, приета с ПМС № 18 от 2.02.2015.

Избраните изпълнители по тази процедура трябва да покрият следните дейности:

1. изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ;
2. изготвяне на технически паспорт на сградата;
3. изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане;

Допустимост на сгради, финансова помощ, дейности и разходи, разпределение на разходите

Териториален обхват

Предмет на настоящата техническа спецификация са дейностите по Националната програма на територията на Община Монтана

Целеви групи

Сдружения на собствениците, регистрирани по ЗУЕС, в допустимите за финансиране сгради.

Критерии за допустимост на сградите

Допустими са всички многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство); ППП (пакетно повдигани плочи); ЕПК (едроплощен кофраж); пълзящ кофраж и разновидностите им, с минимум 36 самостоятелни обекта с жилищно предназначение.

При наличие на самостоятелни обекти в сградата, които се използват за извършване на стопанска дейност, както и в случаите на отдаване под наем или извършване на дейност от търговци и/или лица със свободни професии, собствениците на тези обекти ще се третират като получатели на минимална помощ (de minimis)¹ съгласно Закона за държавните помощи.

Програмата се реализира съгласно схема за минимална помощ в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функциониране на ЕС към помощта de minimis (ОВ L 352 от 24.12.2013 г.). Условието на схемата се съдържат в допълнителни указания (приложение № 14), неразделна част от тези указания, като при противоречие между указанията и условията на схемата за минимална помощ се прилагат специалните условия на схемата. Съответната община е администратор на минимална помощ за БФП, предоставена на нейна територия, съобразно Закона за държавните помощи.

При наличие на собственици на самостоятелни обекти в сградата, в които се упражнява стопанска дейност, но които са извън обхвата на схемата за минимална помощ, собствениците ще заплащат на общината съответната част от разходите за обновяването на принадлежащите им се общи части и разходите за дейностите в съответния самостоятелен обект.

При наличие на свързано строителство, а именно няколко блок-секции или сгради (блокове), които са свързани помежду си, т.е. не са отдалечени една от друга и образуват общ архитектурен ансамбъл, следва групата от блок-секции/сгради да кандидатства заедно по Националната програма.

По изключение, при невъзможност за участие на цялата група и по преценка на общината, от съответната група може да бъде допуснато да кандидатстват минимум половината от свързаните блок-секции/сгради, които следва да покриват изискването за минимум 36 самостоятелни обекта и да са последователно разположени. Това изключение важи за група от минимум от две блок-секции или за група от повече от две свързано застроени сгради.

По изключение и по преценка на общината през 2015 г. могат да бъдат одобрявани за обновяване и сгради с минимум 32 самостоятелни обекта с жилищно предназначение, които са построени преди 1975 г. и са с доказани конструктивни проблеми.

Изискване за представяне на крайния продукт

За всяка сграда се представя доклад за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, който включва и техническите мерки за удовлетворяване на съществените изисквания към обследвания обект, както и предписания за недопускане на аварийни събития, които застрашават обитателите на строежа.

Техническият паспорт и докладът за обследване за енергийна ефективност се предават на Възложителя в три оригинални екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на магнитен /оптичен носител.

В случай че липсва първична техническа документация, изпълнителят предава и възстановените строителните книжа в обем и в съответствие с действащата Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти/.

Докладът от обследване за енергийна ефективност за всяка от обследваните сгради се предава в 4 оригинала на хартиен носител и 2 екземпляра на електронен носител(сканиран екземпляр). Докладът отговаря на изискванията на чл. 10 от наредбата по чл. 25 от ЗЕЕ. Мерките за повишаване на енергийната ефективност в сградите, за които са предписани следва

¹ „Минимална помощ” е помощта, която не нарушава и не застрашава конкуренцията или има незначително въздействие върху нея поради своя минимален размер, както е дефинирано в действащия Регламент на ЕО относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функциониране на Европейския съюз по отношение на минималната помощ (Регламент (ЕО) № 1998/2006 на Комисията от 15.12.2006 г. относно прилагането на членове 87 и 88 от Договора към минималната помощ (ОJ, L 379 от 28.12.2006 г., променен ОJ, L 201 от 04.08.2011 г.)) и Регламент (ЕО) № 1860/2004 на Комисията относно прилагането на чл. 87 и 88 от Договора за създаване на Европейската общност относно минималната помощ в областта на земеделието и рибарството. Считано от 1.1.2014 г. Регламент (ЕС) № 1998/2006 на Комисията от 15.12.2006 г. се заменя от Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г., съответно Регламент (ЕО) № 1860/2004 на Комисията се заменя с Регламент (ЕС) №1535/2007 и Регламент (ЕС) №1408/2013 г. Считано от 1.1.2014 г. Регламент (ЕС) № 1998/2006 на Комисията от 15.12.2006 г. се заменя от Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г., съответно Регламент (ЕО) № 1860/2004 на Комисията се заменя с Регламент (ЕС) №1535/2007 и Регламент (ЕС) №1408/2013 г.

да са съобразени с предназначението на сградите, обекти на интервенция по програмата и съгласно методическите указания на МРРБ.

Сертификатът за енергийни характеристики на всяка от обследваните сгради се предава в 4 оригинала на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител (сканиран екземпляр).

Изпълнителите предоставя на собственика на сградата:

1. доклад по чл. 11, ал. 2 от Наредба № 16-1594 – 4 броя на хартиен и/или електронен носител;
2. резюме по чл. 11, ал. 3 от Наредба № 16-1594 – 4 броя на хартиен носител и на електронен носител във формат на файла .xls;
3. доклад/и, съставен/и по реда на наредбата по чл. 32 ЗЕЕ – 4 броя на хартиен носител;
4. сертификат оригинал -4 броя на хартиен носител;
5. декларация за липса на обстоятелствата по чл. 23, ал. 4 ЗЕЕ.

Възложителят приема с протокол по образец - приложение № 4от от Наредба № 16-1594, резултатите от обследването в срок до 30 дни от депозиране на документите описани по-горе.

Общината с придружително писмо предоставя в Агенцията за устойчиво енергийно развитие (АУЕР) в срок не по-късно от 14 дни от подписване на протокола за приемане на резултатите:

1. заверено копие на доклада по чл. 11, ал. 2 от Наредба № 16-1594 - на електронен носител;
2. заверено копие на резюмето по чл. 11, ал. 3 от Наредба № 16-1594 - на хартиен носител и на електронен носител във формат на файла .xls;
3. заверено копие от сертификата за енергийни характеристики;
4. заверено копие на протокола за приемане;
5. оригинал на декларация за липса на обстоятелствата по чл. 23, ал. 4 ЗЕЕ по образец - приложение № 5 от Наредба № 16-1594 от 13 ноември 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

Софтуерна съвместимост:

- с Microsoft Office 2007 или еквивалентно;
- с AutoDesk AutoCAD 10 или еквивалентно.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:

Най-късно 5 дни преди изтичане на срока за предаване на извършената услуга по договора, Изпълнителят представя на Възложителя и СС документацията по т.1, 2,3,4,5 за разглеждане от Общото събрание на Сдружението.

В случаите, когато Възложителят установи, че представеният от Изпълнителя краен продукт не отговаря на изискванията на техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки, дава писмени предписания за поправки и допълнения, които Изпълнителят следва на извърши в срок от 5 работни дни.

Услугата по договора се счита за изпълнена с подписването на окончателен приемно-предавателен протокол между Възложител и Изпълнител. Той следва да бъде подписан в срока на договора.