

ДОКУМЕНТАЦИЯ

***ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩ КАНАЛ НА
ОПИТНО ПОЛЕ”***

СЪДЪРЖАНИЕ

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ	3
I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА	3
II. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.....	4
III. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ.....	8
IV. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ	9
V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИ	10
VI. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.....	12
VII. КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.....	14
VIII. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА.....	14
IX. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ	15
X. ДРУГИ УКАЗАНИЯ.....	16
ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.....	17
МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА.....	21
ДОГОВОР	27

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩ КАНАЛ НА ОПИТНО ПОЛЕ”

I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1.1 В процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

1.2. От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка **се отстранява** участник, при който или за чийто подизпълнител е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а”-„д”, т. 2, т. 3 и т. 4, чл. 47, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП):

1.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

1.2.2 е обявен в несъстоятелност;

1.2.3 е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

1.2.4 има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.2.5 е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.

1.3. Изискванията на чл. 47 ал. 1, т. 1, б. „а”-„д” от ЗОП, се прилагат, както следва:

1.3.1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

1.3.2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

1.3.3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

1.3.4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

1.3.5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

1.3.6. при едноличен търговец – за физическото лице - търговец;

1.3.7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

1.3.8. в случаите по т. 1.3.1 – 1.3.7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

1.4 Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

1.4.1. при които лицата по т. 1.3.1-1.3.8. са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

1.4.2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

1.5. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата, посочени в т. 1.2.

1.6. Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи, както следва: четвърта група, втора категория. В случай, че участникът е чуждестранно лице – представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен и осъществява дейността си извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон, придружен с превод на български език. Лица, които са установени в друга държава членка на ЕС представят еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага съобразно чл. 25, ал. 8 от ЗОП.

1.7. Всеки участник в откритата процедура може да представи само една оферта. Лице, което участва като участник в обединение/подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта, както и да участва в друго обединение или като подизпълнител в офертата на друг участник по настоящата процедура.

1.8. Всички разходи по подготовката и подаването на оферти са за сметка на участниците в процедурата. В случаите, посочени в чл. 39, ал. 5 от ЗОП, възложителят възстановява на участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата.

1.9. Документацията за участие е публикувана в официалната интернет страница на община Монтана – <http://www.montana.bg>, секция „обществени поръчки” –> „текущи”.

II. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

2.1 В посочения от Възложителя срок Участникът следва да представи оферта в запечатан непрозрачен плик/пакет, съдържащ три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика:

- Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите и информацията по т. 2.2.1 до 2.2.10. Съдържанието на плика се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл формат *.pdf. Файлът се записва на електронен носител, който се поставя в плика, където се съдържа хартиеният еквивалент на съответните документи;

- Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя Техническо предложение за изпълнение на поръчката (включващо срок за изпълнение, описание и времеви график на всички видове работи, тяхната технологичната последователност, взаимозависимост, технологичното време за изчакване между отделните видове работи) – Образец № 10 и Образец № 10.1, и ако е приложимо - декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (в случай че част от предложението има конфиденциален характер и участникът изисква от Възложителя да не я разкрива). Съдържанието на плика се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл формат *.pdf. Файлът се записва на електронен носител, който се поставя в плика, където се съдържа хартиеният еквивалент на съответните документи;
- Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника – Образец № 11 и Количествено-стойностни сметки като приложение към него – Образец № 11.1 Съдържанието на плика се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл формат *.pdf. Файлът се записва на електронен носител, който се поставя в плика, където се съдържа хартиеният еквивалент на съответните документи.

Върху общия плик участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието на процедурата.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации от настоящата документация. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик.

2.2. Плик № 1 трябва да съдържа следното:

2.2.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец №1

2.2.2. Представяне на участника - Образец №2, включително:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – Образец №2а;

в) доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП - **заверено копие на удостоверение** за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи, както следва: четвърта група, втора категория или Декларация, че участникът е вписан в регистъра. В случай че представи декларация, комисията ще направи служебна проверка в ЦПРС, за да установи верността на декларираното обстоятелство. В случай че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той следва да представи еквивалентен документ, доказващ регистрацията му в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

2.2.3. При участници обединения – заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

Договорът трябва да съдържа клаузи, в които:

- се гарантира, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- се определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението и съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП;
- се гарантира, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- се гарантира, че срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

2.2.4. Документ за внесена гаранция за участие (копие на платежно нареждане или банкова гаранция, оформена съгласно Образец №3) в размер съгласно обявлението за обществена поръчка под форма на банкова гаранция или депозит по сметката на Възложителя. В нареждането за плащане следва да бъде записано **наименованието на обществената поръчка**. Подробните условия по гаранциите са описани в Раздел "Изисквания и условия към гаранциите" от настоящите указания;

Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума

2.2.5. Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП за спазване изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд (**Образец № 4**). "Минимална цена на труда" е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т.1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване; Информация за минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии може да бъде получена от Националния осигурителен институт (<http://www.noi.bg>); Информация за закрила на заетостта може да бъде получена от Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg>); Информация за условията на труда може да се получи от Изпълнителната агенция "Главна инспекция по труда" (<http://www.gli.government.bg>).

2.2.6. Декларация по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП (Образец № 5) за приемане условията в проекта на договор;

2.2.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Образец № 6) за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители.

2.2.8. Доказателства за икономическото и финансовото състояние - удостоверение от банка – оригинал или заверено копие на документ, доказващ наличието на финансов ресурс за изпълнение на предмета на обществената поръчка и/или или гаранционно писмо – оригинал или заверено копие, в което финансовата институция декларира, че е предоставила кредит/достъп до кредитна линия/овърдрафт на участника за настоящата поръчка в необходимия размер или декларира, че ако участникът бъде избран за изпълнител, ще предостави/кредит/достъп до кредитна линия/овърдрафт на участника за настоящата поръчка в необходимия размер.

2.2.9. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация:

а) Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата (**Образец № 7**), включително строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката. За строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката (изграждане на нови и/или реконструкция на съществуващи ВиК мрежи и системи), се представят и следните документи и информация:

- посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или
- удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или
- копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

б) Списък на предложения инженерно-технически състав, ангажиран за изпълнението на строителните дейности (Образец № 8), с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на строителството; **Заверени копия от релевантни дипломи / лицензи / удостоверения** за Отговорник по контрола на качеството и Координатор по безопасност и здраве;

в) Заверено копие от валиден сертификат по ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството с обхват, съответстващ на предмета на поръчката или еквивалент / еквивалентен документ;

г) Заверено копие от валиден сертификат по ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на околната среда с обхват, съответстващ на предмета на поръчката или еквивалент / еквивалентен документ;

Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП ще бъдат приемани еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

2.2.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (**Образец №9**)

В случай че някои от исканите документи се отнасят за обстоятелства, вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията към датата на представяне на офертата, участниците могат да не ги представят съгласно чл. 47 ал. 11 от ЗОП.

2.3. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1. документите по т. **2.2.2. „а” и „б”** се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2. документът по т. **2.2.2. „в”** се представя съгласно разпоредбата на чл. 25, ал. 8 от ЗОП; документите по т. **2.2.8 и 2.2.9** се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор;

3. декларацията по т. **2.2.5.** се представя само от участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство.

4. документите по т. **2.2.1., 2.2.3., 2.2.4., 2.2.6, 2.2.7. и 2.2.10.** се представят за обединението като цяло.

2.4. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т. 2.2.1. се представя в официален превод, а документите по т. 2.2.5., 2.2.8 и 2.2.9, които са на чужд език, се представят и в превод. „Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

2.5. Когато за някои от изискуемите документи е посочено, че трябва да се представи „заверено копие“, трябва върху копие то да е записано „вярно с оригинала“, да е подписано със син цвят и да е подпечатано (ако участникът използва печат в търговската си практика).

2.6. Желаетелите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават офертата лично или чрез упълномощен представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Монтана 3400, ул. „Извора“ № 1 – сградата на община Монтана, до датата и часа, посочени в Обявлението. Потенциалните участници трябва да имат предвид, че е необходимо технологично време (10 минути) за регистриране на офертата. Участниците не могат да подават оферта по електронен път.

2.7. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

2.8. Валидността на офертите следва да бъде **180 календарни дни**, считано от датата, на която изтича крайният срок за подаването им. На основание чл. 58, ал. 3 от ЗОП Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2.9. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. Рискът от забава (фактическо получаване на офертата след крайната дата и час) или загубване на офертата е за участника.

2.10. Постъпилите офертите се отварят на датата, посочена в Обявлението в сградата на Община Монтана на адрес гр. Монтана 3400, ул. „Извора“ № 1. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на община Монтана. Обявяването на датата и часа за отваряне на ценови оферти ще става чрез публикуване на съобщение на сайта на Възложителя - профил на купувача.

III. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

3.1. Цялата кореспонденция между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура до подписване на Договора, ще се води на български език в писмена форма. Участникът може да представя своите писма и уведомления по факс.

3.2. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3.3. Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.

3.4. Разясненията по т. 3.3. се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицето, отправило искането за разяснение, е посочило електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.

IV. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Участникът в процедурата следва да представи гаранция за участие на стойност 7 000.00 (седем хиляди) лева в една от следните, избрана от него форми:

- *Депозит на парична сума по сметка на Възложителя.* При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната банкова сметка на община Монтана:
„СИБАНК” ЕАД, офис Монтана
IBAN: BG13 BUIB 7890 1023 0962 00
BIC: BUIBBGSF
- *Банкова гаранция в полза на Възложителя.* Представената банкова гаранция трябва да бъде в съответствие с условията по приложения в документацията образец на „Банкова гаранция за участие” (Образец № 3). Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Участника. Валидността на гаранцията за участие трябва да бъде не по-малка от срока на валидност на офертите.

4.2. Възложителят **освобождава гаранцията за участие** без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли у него, на:

- **отстранените участници** - в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на Изпълнител;
- **класираните на първо и второ място участници** - след сключване на договора за обществена поръчка;
- **останалите участници** - в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на Изпълнител.

4.3. В случай на прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка, Възложителят освобождава **гаранциите за участие** на всички участници в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

4.4. Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

4.5. Възложителят **има право да усвои гаранцията за участие**, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка:

- оттегли офертата си след изтичане на срока за подаване на офертите;
- е определен за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

4.6. Когато с влязло в сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 от ЗОП Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани отстранените участници, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП, отново да представят гаранция за участие. Участ-

ник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

4.7. При подписване на договора за възлагане на обществена поръчка, Участникът в процедурата следва да внесе **гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора (без ДДС) в лева**, в една от следните, избрана от него форми:

- *Депозит на парична сума по сметка на Възложителя.* При избор на **гаранция за изпълнение** - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната банкова сметка на община Монтана:
„СИБАНК” ЕАД, офис Монтана
IBAN: BG13 BUIB 7890 1023 0962 00
BIC: BUIBBGSF
- *Банкова гаранция в полза на Възложителя.* Банковата гаранция трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на **„Банкова гаранция за изпълнение” (Образец № 12)**. В случай, че банката гарант има собствен образец на гаранция за изпълнение, участникът може да представи такава гаранция, при положение, че тя отговаря на изискванията и условията, посочени в образца на гаранция за изпълнение, представен от Възложителя. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Участника.

4.8. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

4.9. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИ

5.1. Критерият за оценка **„Икономически най-изгодна оферта”** се прилага само по отношение на оферти, които са подадени от участници:

- за които не са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 5 и посочените в Обявлението по чл. 47, ал. 2;
- които отговарят на минималните изисквания за: **икономическо и финансово състояние и технически възможности и квалификация;**
- чиято оферта отговаря на условията на Възложителя.

5.2. Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

А) Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

Участникът трябва да притежава финансов ресурс за осигуряване на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и др., необходими за изпълнение на поръчката в една от следните форми – собствени средства и/или достъп до кредит/и, и/или овърдрафт/и, и/или кредитна/и линия/и в размер на не по-малко от – 350 000 (триста и петдесет хиляди) лева.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изискване се отнася общо (кумулятивно) за обединението.

Когато участника в процедурата предвижда участието на подизпълнители, това изискване се прилага по отношение на тях, съобразно вида и дела на тяхното участие.

За доказване съответствието с изискването, участникът представя удостоверение от банка – оригинал или заверено копие, доказващо наличието на финансов ресурс за изпълнение

на предмета на обществената поръчка, издадено от местна и/или чуждестранна банка и/или гаранционно писмо – оригинал или заверено копие, в което финансовата институция декларира, че е предоставила кредит/достъп до кредитна линия/овърдрафт на участника за настоящата поръчка в необходимия размер или декларира, че ако участникът бъде избран за изпълнител, ще предостави/кредит/достъп до кредитна линия/овърдрафт на участника за настоящата поръчка в необходимия размер

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Б) Минимални изисквания за технически възможности и квалификация на участника:

а. За период от 5 /пет/ години, считано до датата за подаване на оферта в процедурата за възлагане на обществената поръчка, участникът в процедурата трябва да има признат опит в изпълнението на строителни и монтажни работи по изграждане на нови и/или реконструкция на съществуващи ВиК мрежи и системи.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изискване се отнася общо (кумулятивно) за обединението.

За доказване на горепосоченото, участникът представя **Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години**, считано до датата на подаване на офертата (**Образец № 7**), а за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката (изграждане на нови и/или реконструкция на съществуващи ВиК мрежи и системи), и:

- посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или
- удостоверения за добро изпълнение – оригинал или заверени копия, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или
- заверени копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

б. Участникът трябва да разполага с подходящ инженерно-технически състав от технически правоспособни лица, които да бъдат ангажирани с изпълнението на строителните дейности, включващ минимум следните позиции, както следва:

- **Ръководител екип** – Висше образование, придобита образователна степен „магистър”, професионална квалификация „строителен инженер”, минимум 5 г. трудов стаж по специалността; опит като ръководител и/или заместник ръководител, и/или главен инженер на минимум един сходен обект - изграждане на нови и/или реконструкция на съществуващи ВиК мрежи и системи.

- **Технически ръководител** - минимум средно специално образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника". Трудов стаж по специалността – минимум 3 години.

- **ВиК инженер** – висше образование с образователна степен магистър, специалност „Водоснабдяване и канализация“ или аналогична. Трудов стаж по специалността – минимум 3 години. Участие в екип на подобна длъжност на поне 1 обект, сходен с предмета на поръчката - изграждане на нови и/или реконструкция на съществуващи ВиК мрежи и системи.

- **Инженер геодезист** - с образователна степен магистър, специалност „Геодезия“ или аналогична. Трудов стаж по специалността – минимум 3 години;

- **Отговорник по контрола на качеството** - притежаващ удостоверение за преминалото обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно;

- **Координатор по безопасност и здраве:** притежаващ валидно удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност в строителството съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. или еквивалентно.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изискване се отнася общо (кумулятивно) за обединението.

За доказване на горепосочените изисквания към персонала участникът трябва да представи „Списък на инженерно-техническия състав“ (Образец № 8), придружен от следните документи:

- Заверени копия от релевантни удостоверения за Отговорник по контрола на качеството
- Заверени копия от релевантни удостоверения за Координатор по безопасност и здраве.

в. Участникът трябва да има внедрени следните системи за управление на:

- качеството според международно признат стандарт ISO 9001:2008 с обхват, съответстващ на предмета на поръчката или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството;
- околната среда според международно признат стандарт ISO 14001:2004 с обхват, съответстващ на предмета на поръчката или еквивалент/ внедрени еквивалентни мерки за опазване на околната среда.

Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП ще бъдат приемани еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

Когато участникът е обединение, изискването важи кумулативно за обединението.

За доказване на горепосоченото изискване участникът трябва да представи заверени копия на валидни сертификати.

Всеки участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът трябва да представи доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. В този смисъл трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

VI. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

6.1. След изтичане на срока за приемане на офертите Възложителят ще назначи комисия за провеждане на процедура за обществена поръчка. В състава на комисията се включва задължително един юрист, а най-малко половината от останалите членове са лица, притежаващи професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката. Комисията се състои от нечетен брой членове - най-малко трима. В комисията може да бъдат привлече-

ни като членове и външни експерти от списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП или други, които имат необходимата професионална компетентност.

6.2. Членове на комисията могат да бъдат лица, които декларират, че:

1. нямат материален интерес от възлагането на обществената поръчка на определен участник;
2. не са "свързани лица" с участник в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;
3. нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от възлагането на обществената поръчка.
4. не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническите спецификации в методиката за оценка на офертата.

6.3. Възложителят определя срок за приключване работата на комисията, който трябва да е съобразен със спецификата на обществената поръчка. Този срок не може да е по-дълъг от срока на валидност на офертите.

6.4 На оценяване по определените в методиката показатели подлежат само офертите на участниците, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия и са подадени от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, и които отговарят на и които отговарят на критериите за подбор.

6.5. Допуснатите оферти в настоящата процедура се оценяват по критерия **„икономически най-изгодна оферта“**. Участникът, получил най-висока комплексна оценка, съгласно Методика за оценка на офертите, се класира на първо място.

6.6. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията ще изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията ще определи разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

6.7. Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

VII. КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

7.1. Възложителят в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им. Възложителят изпраща решението на участниците в тридневен срок от издаването му. Решението се публикува в същия ден и в профила на купувача, заедно с протокола на комисията.

7.2. Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

7.2.1. не е подадена нито една оферта или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП;

7.2.2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;

7.2.3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

7.2.4. първият и вторият класирани участници отказат да сключат договор;

7.2.5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

7.2.6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

7.2.7. поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

7.3. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

7.3.1. е подадена само една оферта;

7.3.2. има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП или само една оферта или проект отговаря на предварително обявените условия от възложителя;

7.3.3. участникът, класиран на първо място:

а) откаже да сключи договор, или

б) не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или

в) не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 или на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ЗОП, посочени в обявлението.

В тридневен срок от решението за прекратяване възложителят ще уведоми участниците за прекратяването на процедурата за възлагане на обществена поръчка, като решението за прекратяване ще бъде публикувано и в профила на купувача.

VIII. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА

8.1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител и преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

8.2. Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за Изпълнител. Договорът се сключва съгласно Закона за обществените поръчки.

8.3. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи документите по чл.47, ал.10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен участникът, предвижда включването на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на Възложителя. При подписване на договора участникът следва да представи и определената гаранция за изпълнение.

8.4. При подписване на договора избраният изпълнител трябва да представи валидна застраховка "Професионална отговорност" съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и чл. 2, ал. 1 т. 3 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, обн., ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г., като минималните застрахователни суми по застраховките трябва да покриват минималните застрахователни суми за категорията строеж – обект на обособената позиция, определени в чл. 5, ал. 2 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, обн., ДВ., бр.17 от 02.03.2004 г. В случай че избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася до всеки един член на обединението, който ще изпълнява строителни дейности. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката „Професионална отговорност“ следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран изпълнителят.

В случай че участникът не представи посочените документи, Възложителят сключва договор с класирания на второ място участник.

8.5. При подписване на договора избраният изпълнител трябва да представи заверено удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи, четвърта група, втора категория. В случай че участникът не представи посочения документ, Възложителят сключва договор с класирания на второ място участник.

8.6. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП;
3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

IX. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

9.1. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

9.2. Изпълнителите нямат право да:

9.2.1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

9.2.2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

9.2.3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

- а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по т. 9.6.

9.3. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по т. 9.2.

9.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

9.5. Не се счита за нарушение на забраната за възлагане на дейности на лица, които не са подизпълнители, както и на забраната подизпълнителите да превъзлагат дейности, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

9.6. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5, както и при нарушаване на забраната по т. 9.4. в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на съответните условия и изисквания.

Х. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

10.1. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага Закона за обществените поръчки.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Обект на обществената поръчка

По смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3, буква „а” от ЗОП обектът на обществената поръчка е: стопителство – изпълнение на строеж.

2. Предмет на обществената поръчка

Предметът на обществената поръчка е: Реконструкция на съществуващ канал на Опитно поле.

3. Обхват и обем на предмета на обществената поръчка

Избраният изпълнител трябва да извърши реконструкция на канализационен колектор с дължина 1244,93 м, като замени съществуващите тръби с гофрирани полипропиленови тръби DN400 SN8 и се изградят 26 бр. ревизионни шахти (РШ) от различен тип в зависимост от тяхното разположение по трасето. Изграждането на участъка от РШ26 до точката на заустване се извършва след разкриване на съществуващия бетонов колектор, като самото заустване е предвидено да бъде „теме с теме” и най-малко под ъгъл от 90°, но не срещу течението. Заустването на колектора е предвидено да стане в съществуващ правоъгълен бетонов колектор. В началото на трасето на канализационния колектор е предвидено и изграждането на водопровод с дължина 428,65 м от ПЕВП тръби Ø160/10. Инвестиционният проект предвижда и възстановяването на пътните настилки, нарушени в процеса на изграждането на канализационния колектор и водопровода. Проектът предвижда и коригиране на горната част на РШ, попадащи в участъка на колектора минаващ в зелената разделителна ивица, така че да излязат 20 см над терена, след окончателното завършване на пътния възел изграждането на новата зелена ивица, които не са предмет на настоящата обществена поръчка. Видовете работи, както и техните количества са представени в следната количествена сметка:

№	Вид СМР	Единица мярка	Количество
<i>Участък от РШ1 до РШ9</i>			
1	Изрязване асфалтова настилка	м	872.30
2	Разваляне асфалтова настилка	м ²	785.07
3	Изкоп машинен на транспорт	м ³	748.43
4	Извозване земни маси	м ³	748.43
5	Изкоп машинен на отвал	м ³	981.00
6	Изкоп ръчен	м ³	52.00
7	Плътено укрепване изкоп	м ²	2 204.00
8	Пясъчна подложка	м ³	77.61
9	Полагане на гофрирани полипропиленови тръби DN400 SN8	м	428.65
10	Полагане ПЕВП тръби Ø160/10	м	436.15
11	Пясък за засипване	м ³	180.45
12	Обратно засипване	м ³	1 033.76
13	Трамбоване земни маси през 20см	м ³	1 033.76
14	Сигнална лента "канал"	м	428.65
15	Сигнална лента "водопровод"	м	436.15
16	Изграждане РШ тип 3	бр.	8.00
17	Възстановяване пътна настилка тип 2	м	436.15

№	Вид СМР	Единица мярка	Количество
18	Хидравлична проба	м	428.65
Участък от РШ9 до РШ20			
1	Изрязване асфалтова настилка	м	2 276.28
2	Разваляне асфалтова настилка	м ²	4 934.75
3	Изкоп машинен на транспорт	м ³	6 445.39
4	Извозване земни маси	м ³	6 594.63
5	Изкоп ръчен	м ³	149.54
6	Плътно укрепване изкоп	м ²	3 848.11
7	Пясъчна подложка	м ³	149.54
8	Полагане гофрирани полипропиленови тръби DN400 SN8	м	486.46
9	Дъга DN400/45°	бр.	1.00
10	Дъга DN400/60°	бр.	1.00
11	Дъга DN400/30°	бр.	4.00
12	Изграждане РШ тип 1	бр.	2.00
13	Изграждане РШ тип 2	бр.	9.00
14	Изграждане РШ тип 3	бр.	1.00
15	Пясък за засипване	м ³	960.47
16	Превоз и обратно засипване с кариерна баластра	м ³	2 126.77
17	Трамбоване кариерна баластра през 20см	м ³	2 126.77
18	Сигнална лента "канал"	м	428.65
19	Възстановяване пътна настилка тип 1 зелена ивица		
19.1	несортиран трошен камък	м ³	22.43
19.2	битумизиран трошен камък	м ³	32.90
19.3	неплътен асфалтобетон	т	28.70
19.4	плътен асфалтобетон	т	28.70
20	Възстановяване пътна настилка тип 3	м	71.34
21	Сигнална лента "канал"	м	486.46
22	Хидравлична проба	м	486.46
23	Водочерпене с помпа	м.см.	45.00
24	Проби за плътност на обратния насип	бр.	45.00
Участък от РШ20 до заустване			
1	Изрязване асфалтова настилка	м	2 014.92
2	Разваляне асфалтова настилка	м ²	1 511.19
3	Изкоп машинен на транспорт	м ³	853.00
4	Извозване земни маси	м ³	893..28
5	Изкоп ръчен	м ³	40.28
6	Плътно укрепване изкоп	м ²	1 067.91
7	Пясъчна подложка	м ³	40.30
8	Полагане гофрирани полипропиленови тръби DN400 SN8	м	329.82
9	Дъга DN400/45°	бр.	1.00
10	Изграждане РШ тип 1	бр.	6.00
11	Пясък за засипване	м ³	234.17
12	Превоз и обратно засипване с кариерна баластра	м ³	684.71

№	Вид СМР	Единица мярка	Количество
13	Трамбоване карьерна баластра през 20см	м ³	684.71
14	Сигнална лента "канал"	м	329.82
15	Възстановяване пътна настилка тип 1	м	89.99
16	Възстановяване пътна настилка тип 4	м	245.83
17	Хидравлична проба	м	329.82
18	Водочерпене с помпа	м.см.	20.00
19	Проби за плътност на обратния насип	бр.	7.00

4. Изисквания към изпълнението

Работите следва да бъдат извършени въз основа на одобрения инвестиционен проект, ведно с количествените сметки към него и издаденото разрешение за строеж. Одобреният инвестиционен проект, ведно с количествените сметки към него, е неразделна част от настоящата документация.

Работите следва да бъдат извършени в съответствие с:

- ЗАКОН за устройство на територията
- НАРЕДБА № РД-02-20-8 от 17 май 2013 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи (ДВ, бр. 49 от 2013 г.)
- НАРЕДБА № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (ДВ, бр. 74 от 2010 г.)
- НАРЕДБА № 2 от 22 март 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи (Обн., ДВ, бр. 34 от 2005 г.; изм. и доп., бр. 96 от 2010 г.)
- НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (Обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.; попр., бр. 98 от 2004 г.; изм., бр. 102 от 2006 г.)
- НАРЕДБА № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (Обн., ДВ, бр. 102 от 22.12.2009 г.; попр., бр. 4 от 2010 г.; изм., бр. 25 от 30.03.2010 г.)
- НАРЕДБА №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана (ДВ бр.77/1995);
- ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ЗЕМНИ РАБОТИ И ЗЕМНИ СЪОРЪЖЕНИЯ
- (ДВ, бр. 45 от 1988 г.; доп. ДВ, бр. 7 от 1993 г.; БСА, бр. 6 от 1988 г.)
- ВЪНШНИ МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА ВОДОСНАБДЯВАНЕ, КАНАЛИЗАЦИЯ И ТОПЛОСНАБДЯВАНЕ. ПРАВИЛНИК ЗА ИЗВЪРШВАНЕ И ПРИЕМАНЕ. (публ. БСА, 4/1984 г., попр. бр. 3-4/1985 г.; изм., бр. 6-7/1991 и бр.1/1993 г.)

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа изпълнителят е длъжен да извършва „Оценка на риска“. „Оценката на риска“ се извършва съвместно с предварително обявените подизпълнители (ако има такива). Ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове, „Оценката на риска“ се актуализира.

При изпълнение на строителните и монтажните работи изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на строителните работи изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

В процеса на изпълнение на строителните и монтажните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Възложителят ще осигури консултант, който ще упражнява строителен надзор с инвеститорски функции, съгласно чл. 166, ал. 1, т.1 от Закона за устройство на територията. Възложителят и/или консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява изпълнителя за нарушения в договора. Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпълнителят е длъжен да изготви ексекүтивна документация.

Строежът ще се приема и въвежда в експлоатация съгласно изискванията на чл.177 и чл.178 от ЗУТ.

Всички такси за издаването на окончателни становища за въвеждане на строежа в експлоатация са за сметка на Възложителя.

Гаранционният срок на изпълнените СМР, не може да е по-малък от посоченото в Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – ДВ бр.72 от 2003 г.

5. Място на изпълнение на поръчката

Община Монтана, гр. Монтана

6. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната обща максимална стойност на настоящата обществена поръчка възлиза на **700 000 лева (седемстотин хиляди лева) без ДДС.**

7. Срок за изпълнение на поръчката

Максималният срок за изпълнение е **90 (деветдесет)** календарни дни. Срокът за изпълнение започва да тече от деня на подписване на Протокол образец 2 и 2а към Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр.72 от 2003 год./ за откриване на строителната площадка на обекта и изтичат с въвеждането на обекта в експлоатация въз основа на разрешение за ползване, издадено от компетентните органи.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

Всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерия **„икономически най-изгодна оферта“**.

Показателите, по които ще се определи икономически най-изгодната оферта и тежестта на всеки един от тях в комплексната оценка на офертата са както следва:

1. Показател Т Техническо предложение - до 60 т.
2. Показател С Срок за изпълнение - до 10 т.
3. Показател Ц Предлагаема цена - до 30 т.

Офертите се оценяват въз основа на комплексна оценка (К) по следната формула:

$КО = Т + С + Ц$, където:

Т е Техническо предложение, който се оценява по следната формула:

$T = T1 + T2$, с обща максимална стойност 60 т., където:

T1 е „Организация и изпълнение на строителните работи. Съответствие на предложените дейности и технологията на извършването им с организацията на предложените човешки и технически ресурси“ и е с максимален възможен брой точки 30

T2 е „Организация и изпълнение на строителните работи. Съответствие на времетраенето на отделните видове работи с предложената технология за извършване на строителните дейности и съответствие на времетраенето на видовете работи с предложените човешки и технически ресурси“ и е с максимален възможен брой точки 30

С е Срок за изпълнение

Ц е Предлагаема цена

За икономически най-изгодна оферта се определя офертата, събрала най-голям брой точки, като максималният възможен брой точки е 100.

1. ПОКАЗАТЕЛ Т – ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА

Материали, предвидени за влагане

Един от основните фактори за качественото изпълнение на строителните работи е влагането на материали, отговарящи на нормативните изисквания и предписанията на инвестиционния проект.

Комисията ще съпостави предлаганите от участника материали за влагане с изискванията на одобрения инвестиционен проект. В случай на несъответствие на един или повече от предложените материали участникът ще бъде отстранен. В случай че към техническото предложение не бъдат приложени заверени копия на документи, удостоверяващи съответствието на продуктите и годността им в съответствие с тяхното приложение, участникът ще бъде отстранен.

T1 Организация и изпълнение на строителните работи. Съответствие на предложените дейности и технологията на извършването им с организацията на предложените човешки и технически ресурси.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следните критерии, като комисията посочва обективни мотиви, базирани на експертна оценка, за присъждане на съответния брой точки:

Критерии	Указанията за определяне на оценката	Оценка
Описани са всички видове работи, предвидени в инвестиционния проект, като декомпозирането им на отделни дейности/ задачи отразява коректно технологичната последователност и предписанията на правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи, описани в техническите спецификации	Комисията съпоставя предложените видове работи с инвестиционния проект, както и проверява дали работите и съставляващите ги задачи отразяват коректно технологичната последователност и отговарят на предписанията на правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи, описани в техническите спецификации.	В случай че не са предложени всички видове работи, предвидени в инвестиционния проект и/или отделните дейности и/или съставляващите ги задачи не са в коректната технологична последователност и/или не отговарят на предписанията на правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи, описани в техническите спецификации, участникът се отстранява от по-нататъшна оценка. В случай че са предложени всички видове работи, предвидени в инвестиционния проект и отделните дейности, както и съставляващите ги задачи, са в коректната технологична последователност и отговарят на предписанията на правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи, описани в техническите спецификации, участникът получава 10 точки.
Приложената диаграма на строителната механизация съответства на описаните технологии	Комисията съпоставя предложените технологии и приложената диаграма на строителната механизация.	В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложените технологии съществува едно или повече съществени или над пет несъществени несъответствия или пропуски, участникът се отстранява от по-нататъшна оценка. В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложените технологии съществуват от три до пет (включително) несъществени несъответствия или пропуски, участникът получава 2 точки. В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложените технологии съществуват до две (включително) несъществени несъответствия или пропуски, участникът получава 6 точки. В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложените технологии съществува пълно съответствие, участникът получава 10 точки.
Приложената диаграма на работната ръка съответства на описаните технологии	Комисията съпоставя предложените технологии и приложената диаграма на работната ръка.	В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложените технологии съществува едно или повече съществени или над пет несъществени несъответствия или пропуски, участникът се отстранява от по-нататъшна оценка. В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложените технологии съществуват от три до пет (включително) несъществени несъответствия или пропуски,

		участникът получава 2 точки.
		В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложените технологии съществуват до две (включително) несъществени несъответствия или пропуски, участникът получава 6 точки.
		В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложените технологии съществува пълно съответствие, участникът получава 10 точки.
Обща оценка по показател T1	Комисията сумира присъдените точки по трите критерия	Максималният възможен брой точки по този показател е 30.

За целите на оценката под „несъществени несъответствия и/или пропуски“ ще се разбират несъответствия и пропуски при влягането на ресурси (човешки и технически), които няма да повлияят върху изпълнението на проекта по отношение на качеството и безопасността на труда. Под „съществени несъответствия и/или пропуски“ ще се разбират несъответствия и пропуски при влягането на ресурси (човешки и технически), които ще повлияят негативно върху изпълнението на проекта по отношение на качеството и безопасността на труда

T2 Организация и изпълнение на строителните работи. Съответствие на времетраенето на отделните видове работи с предложената технология за извършване на строителните дейности и съответствие на времетраенето на видовете работи с предложените човешки и технически ресурси.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следните критерии, като комисията посочва обективни мотиви, базирани на експертна оценка, за присъждане на съответния брой точки:

Критерии	Указанията за определяне на оценката	Оценка
Предложеният график отразява времетраенето на всички видове работи, предвидени в инвестиционния проект, тяхната технологичната последователност, взаимозависимост, технологичното време за изчакване между отделните видове работи, ако е приложимо	Комисията проверява дали предложеният график отразява времетраенето на всички видове работи, предвидени в инвестиционния проект, тяхната технологичната последователност, взаимозависимост, технологичното време за изчакване между отделните видове работи, ако е приложимо	В случай че предложеният график не отразява всички видове работи, предвидени в инвестиционния проект, и/или тяхната технологичната последователност, взаимозависимост и технологичното време за изчакване между отделните видове работи (ако е приложимо), участникът се отстранява от по нататъшна оценка.
		В случай че предложеният график отразява времетраенето на всички видове работи, предвидени в инвестиционния проект, тяхната технологичната последователност, взаимозависимост, технологичното време за изчакване между отделните видове работи, ако е приложимо, участникът получава 10 точки.

Приложената диаграма на строителната механизация съответства на предложения график	Комисията съпоставя предложените технологии и приложената диаграма на строителната механизация.	В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложения график съществува едно или повече съществени или над пет несъществени несъответствия или пропуски, участникът се отстранява от по нататъшна оценка.
		В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложения график съществуват от три до пет (включително) несъществени несъответствия или пропуски, участникът получава 2 точки.
		В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложения график съществуват до две (включително) несъществени несъответствия или пропуски, участникът получава 6 точки.
		В случай че между предложената диаграма на строителната механизация и предложения график съществува пълно съответствие, участникът получава 10 точки.
Приложената диаграма на работната ръка съответства на предложения график	Комисията съпоставя предложените технологии и приложената диаграма на работната ръка.	В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложения график съществува едно или повече съществени или над пет несъществени несъответствия или пропуски, участникът се отстранява от по нататъшна оценка.
		В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложения график съществуват от три до пет (включително) несъществени несъответствия или пропуски, участникът получава 2 точки.
		В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложения график съществуват до две (включително) несъществени несъответствия или пропуски, участникът получава 6 точки.
		В случай че между предложената диаграма на работната ръка и предложения график съществува пълно съответствие, участникът получава 10 точки.
Обща оценка по показател T2	Комисията сумира присъдените точки по трите критерия	Максималният възможен брой точки по този показател е 30.

За целите на оценката под „несъществени несъответствия и/или пропуски“ ще се разбират несъответствия и пропуски във времетраенето по отношение на технологичната последователност и взаимозависимост на процесите и влагането на ресурси (човешки и технически), които няма да повлияят върху изпълнението на проекта по отношение на срока и безопасността на труда. Под „съществени несъответствия и/или пропуски“ ще се разбират несъответствия и пропуски във времетраенето по отношение на технологичната последователност и взаимозависимост на процесите и влагането на ресурси (човешки и технически), които ще повлияят негативно върху изпълнението на проекта по отношение на срока и безопасността на труда.

2. Показател С - Срок за изпълнение предмета на поръчката

Предложението по този показател задължително се посочва в календарни дни – цели числа. Участник, посочил предложение в друга мерна единица, се отстранява от участие в процедурата. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$C (\text{точки}) = 10 * (C_{\min} / C_i),$$

където:

C_i е предложеният срок за изпълнение от съответния участник;

$C_{\min}$ е предложеният най-кратък срок за изпълнение от всички оферти, допуснати до оценяване.

3. Показател Ц - Предлагана цена

Преди извършване на оценката на предложената цена:

1. Комисията проверява детайлно анализите на единичните цени за съответствие с предварително обявените условия и изисквания на Възложителя. В случай на констатирано несъответствие участникът ще бъде отстранен.

2. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени в съответствие с предварително обявените условия и изисквания на Възложителя. В случай на констатирано несъответствие участникът ще бъде отстранен.

След извършването на действията по т.1 и т.2 комисията продължава с оценката по показател Ц.

Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$C(\text{точки}) = 30 * (C_{\min} / C_i),$$

където:

$C_{\min}$ е най-ниската предложена цена;

C_i е предлагана цена от съответния участник.

ВАЖНО:

При оценка на всеки един от показателите Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

ДОГОВОР

Днес, г., в гр. Монтана, между

1. „ТЕХНОЛОГИЧЕН ПАРК” ЕООД, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с БУЛСТАТ 201070594, със седалище и административен адрес на управление: гр. Монтана 3400, ул. „Извор” № 1, представлявана от Любен Митов Ананиев – Управител, и

2....., наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с ЕИК/БУЛСТАТ, със седалище и адрес на управление:
....., представляван от:,
действащ в качеството си на,

На основание чл. 41, ал. 1 и ал. 2 във връзка с чл. 74 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № ____ / 03.02.2015 г. на основание чл.16, ал.8 във връзка с чл. 14, ал.1, т.2 от ЗОП, с предмет: „Реконструкция на съществуващ канал на Опитно поле” и на основание Решение № ____ / _____.2015 г. на Възложителя за определяне на изпълнител на поръчката и всички предложения от приложената оферта на участника, въз основа на които е определен за изпълнител,

се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Предмет на този договор е извършване на строителни и монтажни работи за обект „Реконструкция на съществуващ канал на Опитно поле”.

(2) Изпълнителят се задължава на своя отговорност и с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството, условията на настоящия договор и приложимата законова база, технически правила и норми, приложими стандарти и като мобилизира финансовите си, човешки и материални ресурси, да извърши в срока на настоящия договор всички строителни и монтажни работи в съответствие с изработения и одобрен инвестиционен проект, ведно с количествените сметки към него.

(3) Единствено Изпълнителят е отговорен пред Възложителя за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители.

Чл. 2. (1) Техническите спецификации, както и Техническото предложение и Ценовото предложение и приложенията към тях, подадени от Изпълнителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка, представляват неразделна част от този договор.

(2) Одобрения инвестиционен проект, ведно с количествените сметки към него, и издаденото разрешение за строеж стават неразделна част от този договор.

(3) Всички клаузи в настоящия договор следва да се тълкуват непротиворечиво и съгласно документацията по предходните алинеи.

(4) С подписването на настоящия договор Изпълнителят декларира, че е запознат с неговото съдържание, както и със съдържанието на документите по чл. 2, ал. 1 и с всички приложения към него, съгласява се с тях и се задължава да изпълни всички произтичащи от договора задължения.

ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Срокът за извършване на строително-монтажните работи, предмет на договора, е (словом) дни, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече от датата на подписване на Протокол образец 2 към Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр.72 от 2003 год./ за откриване на строителната площадка на обекта и определяне на строителна линия и ниво и приключва с подписването на с подписването на протокол Образец № 15 от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Срокът за окончателно изпълнение на предмета на договора изтича с издаването на разрешение за ползване за обекта, предмет на договора.

(4) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, както и по обективни причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът по ал. 1 се удължава съответно с периода на спирането след подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 4. (1) Общата цена на настоящия договор, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е лева (словом:) без ДДС и включва всички разходи, необходими за извършване предмета на договора, така че обектът да бъде въведен в експлоатация.

(2) Всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в цената по ал. 1. Цената на финансовия риск за срока на изпълнение настоящия договор, както и печалбата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, също са включени в цената по ал.1.

(3) Цените на отделните строително-монтажните работи, съгласно количествено-стойностната сметка са крайни, без ДДС, и включват стойността на всички влагани материали, доставно-складови, трудови разходи, осигуровки и всякакви други преки и непреки разходи и печалбата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Непредвидени са разходите за допълнителни работи, които са съществено необходими за изпълнението на поръчката, и без които е невъзможно качествено й изпълнение. В случай че възникне необходимост от допълнителни непредвидени количества и видове работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, преди извършването им, писмено да съгласува с Възложителя техния вид, обем и срок за изпълнение и след получаване съгласието на Възложителя, изразено писмено с уведомление, да пристъпи към изпълнението им.

Чл. 5. Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и безусловно приети по реда на настоящия договор от Възложителя строителни работи.

Чл. 6. (1) Възложителят изплаща еднократно аванс по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на 30% от цената по чл. 4, ал.1. Авансът се изплаща в срок от 30 (тридесет) календарни дни след подписване на настоящия договор, и представяне на фактура.

(2) Възложителят извършва междинни плащания на база на действително извършени разходи и след подписване на протокол по образец за извършени СМР, и след представяне на оригинални фактури. В случай на несъответствия на документацията с реално извършените работи на обекта по отношение на актувани количества, изисквания за качество и др., съответното плащане се извършва в срок от 20 (двадесет) работни дни след отстраняване на несъответствията и получено одобрение от Възложителя.

(3) Общият размер на авансово и междинни плащания не може да надхвърля 80% от сумата по чл. 4, ал. 1.

(4) Възложителят извършва окончателно плащане в размер на дължимата стойност съгласно чл. 4, ал. 1 и след приспадане на получения аванс по ал.1 и междинни плащания по ал. 2 в срок от 30 (тридесет) календарни дни след приемане на извършените работи и одобрение на окончателен доклад за строителен надзор, както и след представяне на фактура.

(5) В случай че има сключени договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателното плащане по ал. 4 единствено след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл. 45б ал. 1 от ЗОП, освен ако Изпълнителят не представи на Възложителя доказателства, че съответен договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(6) Възложителят има право да удържи неустойки, дължими от Изпълнителя, наложени по силата на настоящия договор, от размера на окончателното плащане.

(7) Преведените авансово средства от Възложителя, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване от Изпълнителя или прихващане срещу други негови вземания от Възложителя.

IV. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни всички дейности, възложени му с настоящия договор, точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в него, при спазване на действащата нормативна уредба и приложимите технически стандарти;
2. Да обезпечи необходимите за работата му финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на настоящия договор;
3. Да представи на Възложителя валидна застраховка за професионална отговорност по чл.171 ЗУТ и удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи, отговарящи на вида на строежа, предмет на обществената поръчка, както и на категорията му съгласно чл. 137, ал.1 ЗУТ при подписването на настоящия договор. Изпълнителят се задължава по време на изпълнението на настоящия договор да поддържа валидна застраховката за професионална отговорност.
4. Да осигури необходимите за извършването на работата електро- и водозахранване, като разходите за осигуряване и консумация са за негова сметка.
5. Да извърши всички строителни и монтажни работи, съгласно одобрения инвестиционен проект и друга техническа документация, при спазване на изискванията на чл. 169, ал. 1, 2 и 3 от ЗУТ, в съответствие с Техническите спецификации и Техническо предложение на Изпълнителя и приложенията към тях, както и всички действащи към момента на изпълнение закони, правилници и нормативи, стандарти касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и останалите изисквания на ЗУТ и свързаната с него нормативна уредба;
6. Да спазва изискванията за безопасност на труда, пожарна безопасност и всички други изисквания, въведени със законови и подзаконови нормативни актове в приложимата област;
7. Да осигури всички материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за строителството;
8. Да влага в строителството материали и строителни изделия, отговарящи на нормативно установените изисквания за качество и съответствие, което се установява с представени от Изпълнителя документи, декларации и сертификати за съответствие;
9. Да осигури необходимата за извършването на работите строителна механизация;

10. Да осигурява достъп и съдействие на лицата, които ще упражняват строителен надзор, както и на лицата, упражняващи контрол и определени от Възложителя;
 11. Да извърши всички необходими изпитвания, които да удостовери с протокол;
 12. Да уведомява Възложителя и КОНСУЛТАНТА, упражняващ строителен надзор, за извършените СМР, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт Възложителят и КОНСУЛТАНТЪТ, упражняващ строителен надзор, дават писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити без да е съставен съответният акт, ще бъдат откривани по искане на Възложителя и са за сметка на Изпълнителя;
 13. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци, некачествено изпълнение и др., констатирани от строителния надзор, от представителите на Възложителя, от органи на държавна власт и др.;
 14. Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти и недостатъци при извършване на възложените СМР в указания му от Възложителя срок по чл. 13, ал. 3 от настоящия договор;
 15. Да уведомява своевременно писмено Възложителя винаги, когато има опасност от забавяне или нарушение на изпълнението на строителството;
 16. Да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на Възложителя, в резултат на направена документална проверка или проверка на място;
 17. След приключване на строителните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.
 18. Да предаде на Възложителя пълен комплект документи за обекта при приемането му от съответните органи;
 19. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.
- (2) Изпълнителят се задължава за спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора.
- (3) При изпълнение предмета на договора Изпълнителят се задължава да използва лицата, посочени в Списък на инженерно-техническия състав от правоспособни лица, ангажиран за изпълнението на обществената поръчка, неразделна част от настоящия договор.
- (4) Промяната на експерти от екипа на Изпълнителя се допуска само след предварително писмено съгласие на Възложителя и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.
- (5) Изпълнителят се задължава да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вионо причинени вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.
- (6) Всички вреди по предходната алинея, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от Изпълнителя.
- (7) Изпълнителят по време на изпълнението на СМР не трябва да допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.
- (8) Изпълнителят съгласува започването и изпълнението на строителните работи с експлоатационните дружества и изпълнява същите съгласно предоставената писмена информация за точното местоположение на съществуващите подземни проводни и съоръжения и прилага дължимата грижа и съответните приложими технологии преди започване и по време на изкопните работи.

(9) В случай че по своя вина Изпълнителят причини щети по ал.7 и ал.8, то възстановяването им е за негова сметка.

(10) Всички санкции, произтичащи по вина на действия или бездействия на Изпълнителя, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, са за сметка на Изпълнителя.

(11) Възложителят не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на Изпълнителя през време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него, като Изпълнителят не може да иска промяна на цената по настоящия договор или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

(12) Възложителят не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на Изпълнителя, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

(13) Изпълнителят се задължава да не допуска увреждане на околната среда, да осигурява опазване на дърветата и прилежащата инфраструктура. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на Изпълнителя.

(14) Ако за изпълнението на договора се налага Изпълнителят да ползва взривни, горивни и/или други опасни материали, представляващи заплахата за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

(15) По време на изпълнението на СМР по настоящия договор Изпълнителят е длъжен да осигури съдействие за своевременното съставяне и окомплектоване с релевантни документи на необходимите актове и протоколи, съобразно изискванията на Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(16) Изпълнителят се задължава да подпомага Възложителя при получаване от последния на разрешения, одобрения, съгласувания и други процедури, свързани със задълженията му по закон като възложител на настоящия договор, в частност при и до въвеждането на обекта в експлоатация. Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя и се задължава да предприеме всички необходими коригиращи действия, когато такива разрешения или съгласувания не се получават поради грешки и непълноти в представени от него документи или извършени от него работи.

Чл. 8. Изпълнителят има право да използва подизпълнители за изпълнение на определени работи от предмета на поръчката, в случай че тези подизпълнители са посочени в офертата на Изпълнителя.

Чл. 9. В случай че Изпълнителят ще използва подизпълнители, той се задължава да спазва условията по чл. 45а от ЗОП.

Чл. 10. Изпълнителят има право:

1. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение предмета на настоящия договор;
2. Да иска от Възложителя приемане на предмета на настоящия договор, в случай че е изпълнен точно и качествено, в съответствие с одобрения инвестиционен проект, в съответствие с техническите спецификации, приетата оферта и предлагана цена, и всички действащи към момента закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и изискванията на ЗУТ и свързаната нормативна уредба, при условията и по реда на настоящия договор;
3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на настоящия договор при условията и по реда на настоящия договор.

Чл. 11. Възложителят е длъжен:

1. Да предостави на Изпълнителя своевременно всички налични документи, информация и разрешителни, позволяващи изпълнението на предмета на настоящия договор;
2. Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение предмета на настоящия договор;
3. Да приеме изработеното от Изпълнителя, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;
4. Да заплати на Изпълнителя цената на договора съобразно уговорените срокове и начини.
5. Да осигури имота, върху който ще се извършва строителството, съгласно издаденото разрешение за строеж и одобрения инвестиционен проект.

Чл. 12. (1) Възложителят има право:

1. Да оказва текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на Изпълнителя;
2. Да анализира и оценява работата на Изпълнителя и да изисква нейното своевременно усъвършенстване или подобряване;
3. Да иска от Изпълнителя да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от условията на настоящия договор.

(2) Възложителят си запазва правото да не заплаща некачествено изпълнените СМР или изпълнените с некачествени материали до отстраняване на тези недостатъци от или за сметка на Изпълнителя.

(3) Недостатъците по предходната алинея се отстраняват до изтичане за изпълнение на договора или в определен от Възложителя подходящ срок. Срокът за отстраняване на недостатъците се определя с предписание на Възложителя в съответния констативен акт и не може да бъде по-кратък от 7 дни.

(4) Ако Изпълнителя не отстрани недостатъците в определения по предходната алинея срок, Възложителят има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на Изпълнителя. Възложителят може да приспадне разходите по тази алинея от стойността на междинните плащания или окончателното плащане по настоящия договор.

(5) С разпоредбите на предходните алинеи не се засягат правата, които Възложителят притежава по чл. 265 от Закона за задълженията и договорите.

V. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Извършените строително-монтажни работи (СМР) се приемат с протоколи за приемане на СМР, подписани от представители на Възложител, Изпълнител и КОНСУЛТАНТ, упражняващ строителен надзор

(2) За отделните видове работи се съставят актове по Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се подписват от съответните лица.

(3) Предаването на обекта на Възложителя се удостоверява с подписването на протокол Образец № 15 от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4) В срок от 5 работни дни от подписването на протокол образец № 15 от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и получаване на окончателния доклад от страна на Консултанта, упражняващ строителен надзор, Възложителят е длъжен да отправи искане до ДНСК за назначаване на Държавна приемателна комисия в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни

срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като осигури разходите по нея.

Чл. 14. За окончателно приемане на изпълнението на договора от Възложителя се счита издаването на разрешение за ползване.

VI. ГАРАНЦИИ

Чл. 15. (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на настоящия договор в полза на Възложителя като безусловна и неотменима банкова гаранция или парична сума. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение трябва да покрива срока за изпълнение на предмета на договора - (.....), удължен с четиридесет календарни дни, и започва да тече от сключване на настоящия договор.

(2) Гаранцията, когато е парична сума, се внася по сметка на Възложителя:

„Инвестбанк“ АД клон Монтана, IBAN: BG40 IORT 8266 3301 7222 01, BIC: IORTBGSF

(3) В случай че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор, Възложителят има право да поиска удължаване на срока и/или изплащането ѝ от банката-гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(4) При претенции на трети засегнати лица към Възложителя по повод понесени вреди, причинени виновно от действията или бездействията на Изпълнителя, Възложителят има право да ползва гаранцията за изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

(5) Възложителят задържа гаранцията за добро изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(6) За срока по ал. 3 и 4 Възложителят не дължи на Изпълнителя обезщетение и лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на гаранцията за добро изпълнение.

Чл. 16. (1) В случай че Изпълнителят не започне изпълнението на настоящия договор в указаните срокове или договорът бъде прекратен поради виновно неизпълнение от негова страна на някое от задълженията по него, Възложителят има право да задържи представената гаранция за добро изпълнение.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от 10 (десет) календарни дни след издаване на разрешение за ползване за обекта.

Чл. 17. (1) Гаранционните срокове за изпълнените СМР по видове работи е, като следва:
.....

(2) Гаранционните срокове започват да текат от деня на приемането на строежа с издаване на разрешение за ползване (Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

(3) Извършените работи по отстраняване на дефектите и недостатъците, появили се в гаранционния срок, са за сметка на Изпълнителя.

(4) Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка появили се дефекти в гаранционния срок в срок, договорен с двустранен констативен протокол, подписан от Възложителя и Изпълнителя. Приемането на съответните поправки се извършва с констативен протокол, съставен от Възложителя.

Чл. 18. В случай че Изпълнителят не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с Възложителя срок, Възложителят може да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 19. За проявили се дефекти и недостатъци в гаранционния срок Възложителят отправя писмена покана, в която определя място, дата и час за съставяне на протокол. В срок от 2 работни дни след съставяне на протокола Изпълнителят следва да пристъпи към отстраняване на дефектите или на недостатъците. В противен случай Възложителят има право да приложи чл. 20 от настоящия договор.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. (1) При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

(2) Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

Чл. 21. При виновно неспазване срока на настоящия договор Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0.5% от договореното възнаграждение по чл. 4, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 20% (двадесет процента) общо.

Чл. 22. Независимо от правата по предходните членове, Възложителят има право на неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от уговореното възнаграждение, когато извършените работи са обременени с недостатъци, които Изпълнителят не може да отстрани.

Чл. 23. Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта (без контролните органи), като за свои действия.

VIII. КОНТРОЛ

Чл. 24. Контролът по изпълнението на договора ще се осъществява от Възложителя и от Консултанта, упражняващ строителен надзор. В изпълнение на това им правомощие предписанията на Възложителя и на Консултанта са задължителни за Изпълнителят, доколкото не пречат на неговата самостоятелност, не са в противоречие с действащата нормативна база, и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 25. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непреодолимата сила.

(2) „Непреодолима сила” по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

Чл. 26. (1) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна писмено в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея и вероятната ѝ продължителност, както и да представи доказателства (документи, издадени от съответния компетентен орган) за появата, естеството и размера на непреодолимата сила. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор, е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

(3) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с ал. 1 и до отпадане действието на непреодолимата сила, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието ѝ и до колкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непреодолима сила.

Чл. 27. (1) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна по настоящия договор и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(2) Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостигът на парични средства.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 28. При спиране на договора вследствие на непреодолима сила предвидените срокове се увеличават със срока на спирането.

Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 29. (1) Всяка информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на този договор, се счита за конфиденциална в отношенията между Изпълнителя и трети лица, с изключение на контролни и одитни органи.

(2) Изпълнителят се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на Възложителя.

(3) Изпълнителят предоставя на своите работници или служители единствено такава информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор, която е необходима за изпълнението на техните задължения във връзка с изпълнението му. Разкриването на информация пред работник или служител се осъществява само в такава степен, която е необходима за целите на извършваната от него работа по изпълнението на настоящия договор.

(4) Възложителят се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на Изпълнителя.

ХІ. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. Страните не могат да променят или допълват настоящия договор, освен в предвидените в чл. 43, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП случаи.

Чл. 31. Всякакви промени в настоящия договор, включително на приложенията към него, се правят в писмена форма посредством сключване на допълнително споразумение (анекс).

Чл. 32. В случай че изменението е поискано от Изпълнителя, последният трябва да представи писмено искане за изменение пред Възложителя не по-късно от един месец преди предвидената дата на влизане в сила на допълнителното споразумение, освен ако са налице извънредни обстоятелства, надлежно обосновани от Изпълнителя и приети от Възложителя.

Чл. 33. Задължително подписване на допълнително споразумение се извършва в следните случаи:

1. промяна в правно-организационната форма на Изпълнителя;
2. смяна на членове от инженерно-техническия състав на Изпълнителя;

Чл. 34. (1) При преобразуване на Изпълнителя се прилагат условията и реда на чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

(2) В случай че правопреемникът не отговаря на условията на чл. 43, ал. 7 от ЗОП, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като Изпълнителят, съответно неговият правопреемник, дължи обезщетение по общия исков ред.

Чл. 35. Изменението на настоящия договор не може да има за резултат нарушаване на принципа на равнопоставеност, както и на конкурентните условия, съществуващи към момента на неговото сключване.

Чл. 36. Промените в настоящия договор не може да имат за цел или резултат внасяне на изменения в настоящия договор, които биха поставили под въпрос решението за избор на изпълнител.

Чл. 37. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на договора и след изтичане на установения срок;
2. по взаимно съгласие на страните по договора;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета на договора.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на неговия срок по взаимно писмено съгласие на страните или да бъде едностранно развален с едномесечно писмено предизвестие от изправната към неизправната страна при системно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията на другата страна.

(3) Възложителят може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в размер на 10% от стойността на оставащата за плащане сума по договора, след приспадане на платените и дължимите към датата на прекратяване аванс и междинни плащания.

(4) При виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя Възложителят задържа гаранцията за изпълнение, като си запазва правото да изисква и други обезщетения за претърпени вреди.

ХП. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 38. (1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма за действителност.

(2) Адрес за кореспонденция, посочен от Изпълнителя:

п.к., гр., ул. „.....” №, факс....

(3) Адрес за кореспонденция, посочен от Възложителя:

3400 гр. Монтана, ул. „Извора” №1, факс 096 588 391

(4) При промяна на адреса си за кореспонденция всяка от страните е длъжна незабавно да уведоми другата страна за промяната. В противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

ХІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 39. (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение, изразено писмено.

(2) Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. Всяка от страните е длъжна да отговори в срок от 5 календарни дни на искане на другата страна за уреждане на възникнал спор по взаимно съгласие, изразено писмено.

(3) След изтичането на срока по ал.2, или опитите за уреждане на спора не са довели до резултати в срок от 20 календарни дни от датата на първото искане, всяка от страните може да защити правата си по предвидения от закона ред.

Чл. 40. За всички неуредени в настоящия договор отношения между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 41. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор изтича с изтичането на срока по чл. 17, ал. 1.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и влиза в сила от датата на подписване.

Неразделна част от настоящия договор са описаните по-долу **приложения**:

1. Технически спецификации
2. Техническо предложение и неговите приложения
3. Ценово предложение и неговите приложения
4. Одобрен инвестиционен проект, количествени сметки
5. Разрешение за строеж
6. Списък на предложения инженерно-технически състав, ангажиран за изпълнението на строителните дейности;
7. Копия от валидна застраховка за професионална отговорност;
8. Копие/я от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ

(Любен Ананиев)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

(.....)